

クロームブック 3・9ルール

3つの約束

□^{がくしゅう}学習のためだけに^{つか}使います。

□^{けんこう}健康に^き気をつけて、^{じかん}時間を守って^{つか}使います。

□^{ひと}人を^{きず}きずつけたり、いやな^{きも}気持ちにさせたりしないように^{つか}使います。



9つのきまり

□^き決められた^{じかん}時間・^{ばしょ}場所・^{もくてき}目的でのみ、クロームブックを使います。

□クロームブックを、ほかの^{ひと}人に^か貸したりパスワードを^{おし}教えたりせずに、^{つか}使います。

□インターネットやアプリに、^{じぶん}自分やほかの^{ひと}人の^{じょうほう}情報を^{ちゅうい}のせないよう注意します。

□^{ほぞん}データを^{ほぞん}保存するときは^{がくしゅう}学習に^{かんけい}関係あるものだけに^{せんせい}して、^{きよか}先生に許可をもらいます。

□^こ子ども^{どうし}同士で^{メール}メールや^{メッセージ}メッセージを^{おく}送る時は、^{せんせい}先生に^{きよか}許可をもらいます。

□^{しゃしん}写真や^{どうが}動画、^{おと}音をとるときは、^{かなら}必ずその^{あいて}相手に^{きよか}許可をもらいます。

□クロームブックを^{つか}使わないときは、^{かなら}必ず^{ほかんこ}保管庫に^{かたづ}片付けて^{じゅうでん}充電します。

□クロームブックが^{なくな}なくなったり、^{こわれ}こわれたり、^{うご}動きが^{へん}変になったりしたときは、^{せんせい}すぐ先生に^し知らせます。

□^{まも}やくそくやルールを守れないときには、クロームブックの^{しよう}使用を^{ちゅうし}中止します。(「だれが」「どんなことに」「どのくらい」^{つか}使ったか、すぐ^わ分かるようになっていきます。)

※このルールは^{ひつよう}必要に応じて、^お追加・^{ついか}変更する^{へんこう}ことがあります。