

檀原市浄化センター長期包括運営委託事業

実施方針

令和元年5月

檀 原 市

目 次

I	事業概要に関する事項	1
1	事業内容	1
2	受注者が実施する業務の範囲	6
3	市が実施する業務の範囲	14
II	民間事業者の募集及び選定に関する事項	15
1	募集及び選定スケジュール（予定）	15
2	応募者の参加資格要件等	16
3	応募者の審査及び事業者の選定	19
4	応募に係る提出書類	21
5	応募者に対する情報等の提供	21
6	落札後の手続き	21
7	著作権	22
III	受注者の責任の明確化等事業の適正かつ確実な実施の確保に関する事項	23
1	想定されるサービスの水準・仕様	23
2	想定されるリスク及び分担	23
3	市による事業の実施状況の監視	23
IV	事業実施計画等の解釈に関する疑義が生じた場合の措置に関する事項	25
V	事業の継続が困難になった場合の措置に関する事項	26
1	基本的な考え方	26
2	契約保証金等	26
VI	その他本事業の実施に関し必要な事項	27
1	実施方針に関する意見・質問の受付	27
2	実施方針に関する意見・質問への回答	27
3	実施方針の変更	27
(添付資料)		
	添付資料① 橿原市浄化センター長期包括運営委託事業に伴う特定部品の供給等に関する協定書	28
	添付資料② 事業に係るリスク分担	44
	添付資料③ 実施方針に関する意見・質問書	45

橿原市（以下「市」という。）は、橿原市浄化センター（以下「本件施設」という。）において、橿原市浄化センター長期包括運営委託事業（以下「本事業」という。）を実施します。本実施方針は、本事業を実施する民間事業者の選定を行うにあたり、市の方針を定めるものです。

I 事業概要に関する事項

1 事業内容

(1) 事業名

橿原市浄化センター長期包括運営委託事業

(2) 施設の概要

図表 I-1 本件施設の概要

施設名称	橿原市浄化センター（し尿処理施設）	
所在地	奈良県橿原市東竹田町 148-1	
都市計画	用途地域 指定なし 防火地域 指定なし	
敷地面積	7,748.00 m ²	
建築面積	処理棟・渡り廊下・管理棟	2,237.50m ²
	車庫棟	318.45m ²
	自転車置場	8.93m ²
	合計	2,564.88m ²
延床面積	処理棟・渡り廊下・管理棟	4,592.68m ²
	車庫棟	636.90m ²
	自転車置場	8.93m ²
	合計	5,238.51m ²
構造	鉄筋コンクリート造（処理棟・管理棟）、 鉄骨造（車庫棟・渡り廊下）	
竣工年月等	平成 19 年 3 月竣工	
	平成 19 年 4 月供用開始	
	平成 29 年 6 月改造工事完了（下水道放流へ切り替え）	
設計・施工	株式会社西原環境テクノロジー（現 株式会社西原環境）	
能力	96kL/日（し尿 30kL/日・浄化槽汚泥 66kL/日）	
水処理方式	前脱水＋生物処理	
汚泥の処理方法	脱水＋乾燥＋焼却	
し渣の処理方法	汚泥と混焼後、場外搬出	
処理水の放流先	【当初】河川	
	【改造工事後】下水道	

設備構成	① 受入貯留・前処理設備		
	計量装置	: ロードセル式	25 t ×2 機
	受入槽	: し尿	24.5m ³ 1 槽
		浄化槽汚泥	49.5m ³ 1 槽
	きょう雑物除去設備	: 横型破碎ポンプ、細目スクリーン 等	
	貯留槽	: し尿	147m ³ 1 槽
		浄化槽汚泥	302m ³ 1 槽
		予備貯留槽	424m ³ 2 槽
	脱水機	: 遠心脱水機	2 機
	分離液貯留槽	: 406m ³	1 槽
	② 主処理設備		
	硝化・脱窒素槽	: 355m ³	1 槽
	二次脱窒素槽	: (1) 79.9m ³	(2) 112m ³ 2 槽
	濃縮槽	: 242m ³	1 槽
	③ 汚泥処理設備		
	汚泥脱水機	: 遠心脱水機	2 機
		: (受入貯留・前処理設備と同じ)	
	汚泥乾燥設備	: 回転攪拌式乾燥機	
	汚泥焼却設備	: 回転アーム式焼却炉	
	排ガス処理設備	: バグフィルタ	
	煙 突	: 高さ	15 m
	白煙防止設備	: シロッコファン	
	④ 脱臭設備		
	高濃度臭気脱臭設備	: 充填式生物脱臭装置	
	中濃度臭気脱臭設備	: 薬液洗浄+活性炭吸着	
	低濃度臭気脱臭設備	: 活性炭吸着	
	⑤ 取排水設備		
井水取水設備	: 取水量	96m ³ /日	
受水槽	: プロセス用水用	64.5m ³	
	上水用	2.0m ³ (パネルタンク)	
用水処理水槽	: 144m ³		
雑排水槽	: 154m ³		
⑥ 配管設備	: 鋼管、ライニング鋼管、ステンレス鋼管、樹脂管		
⑦ 電気設備			
受電電圧	: 3 相 3 線	6,6kV 60Hz	
非常用発電機	: 350kVA		
⑧ 計装設備			
計装回路	: 単相 100V 直流 24V		
監視制御方式	: 現場操作、中央監視御回路: 単相100V		

付帯施設	① 重油タンク（20kL） ② 駐車場、駐輪場 ③ 植栽、門扉・囲障 ④ 太陽光発電設備（53kw） ⑤ その他建築付帯設備 ^(注) ⑥ 井戸（プロセス用水用）
その他	・ 本件施設は、消防法（昭和 23 年法律第 186 号）第 17 条 3 の 2 及び 3 の 3 の規定による防火対象物に該当する。 ・ 付帯施設である駐車場等については、隣接する市の体育館及び公園施設の臨時駐車場として開放している。

(注) 「その他建築付帯設備」とは、本件施設に付属する建築設備（照明、通信、換気、空調、エレベータ、消防、電気、給排水、自動開閉扉等）、事務室、居室、浴室、トイレ等をいいます。

(3) 施設の管理者

榎原市長 森下 豊

(4) 事業目的

本事業は、本件施設が有する機能及び性能を維持すると共に本件施設に搬入されるし尿及び浄化槽汚泥を効率的かつ適正に処理することを目的とします。

(5) 事業概要

本事業は、本件施設の運営維持管理業務等を実施する民間事業者として選定された単体企業又は応募グループ（以下「落札者」という。）によって設立された特別目的会社（本事業を実施することのみを目的として設立された会社、以下「受注者」という。）に、市の許可業者が搬入するし尿及び浄化槽汚泥（以下「許可し尿等」という。）並びに他市町村から処理の依頼を受けて市が搬入を認めたし尿及び浄化槽汚泥（以下「他市町村し尿等」といい、「許可し尿等」を含めて「処理対象物」という。）の処理を行うため、本件施設の運転、電気、上下水道、燃料及び薬剤等（以下「用役」という。）の調達・管理、日常点検、定期点検、部品等の調達、補修（機器単体の修繕及び定期修繕）等（以下「運営維持管理業務」という。）を委託するものです。

市は、受注者が運営維持管理業務を行う期間（以下「運営期間」という。）に亘って本件施設を所有し、受注者は、本件施設を運営維持管理するものとします。受注者は、本件施設の運営維持管理業務に必要な調達を自ら行うものとしますが、添付資料①に示す本件施設の設計・施工企業（以下「施工企業」という。）からの調達が必要となる部品（以下「特定部品」という。）の調達に際し、施工企業の協力を求めることができるものとします。また、特定部品の定期点検、補修についても、自ら

調達を行うことが困難な場合、施工企業の協力により調達することができるものとします。

落札者及び受注者は、令和元年度現在で本件施設の運転業務を実施している事業者（以下「既存運転事業者」という。）及び市から円滑に業務を引継ぐために必要な準備を行う期間（以下「事業準備期間」という。）にて、既存運転事業者等からの引継ぎを行います。また、受注者が本件施設にかかる募集要項の記載内容と本件施設の現況との間に著しい乖離を発見した場合、これら乖離に基づく費用負担等を市へ請求できる期間（以下「乖離請求期間」という。）を設定します。

① 事業期間等

事業準備期間、乖離請求期間、運営期間及び事業期間は、次のとおりとします。

- ・事業準備期間：令和2年1月6日から令和2年3月31日
- ・乖離請求期間：令和2年4月1日から令和3年3月31日
- ・運営期間：令和2年4月1日から令和16年3月31日
- ・事業期間：事業契約締結日から令和16年3月31日

② 契約の形態

市は、受注者と本件施設の運営維持管理業務に関して、事業契約を締結します。

③ 協定書の締結

市は、施工企業と添付資料①に示す「橿原市浄化センター長期包括運営委託事業に伴う特定部品の供給等に関する協定書」を締結しています。

(6) 関連法令等の遵守

受注者は、本事業の実施にあたり、本件施設の運営維持管理業務に係る関連法令等を遵守するものとします。

(7) 事業スケジュール (予定)

本事業に関する主要なスケジュールは、以下を予定しています。

- | | |
|-----------------|--------------------|
| ① 入札公告 | 令和元年5月下旬 |
| ② 事業者の選定、落札者の決定 | 令和元年6月～11月 |
| ③ 基本協定締結 | 令和元年12月 |
| ④ 特別目的会社の設立 | 令和2年1月 |
| ⑤ 事業契約締結 | 令和2年1月下旬 |
| ⑥ 事業準備期間 | 令和2年1月6日～令和2年3月31日 |
| ⑦ 運営維持管理業務の開始 | 令和2年4月1日 |
| ⑧ 契約終了 | 令和16年3月31日 |

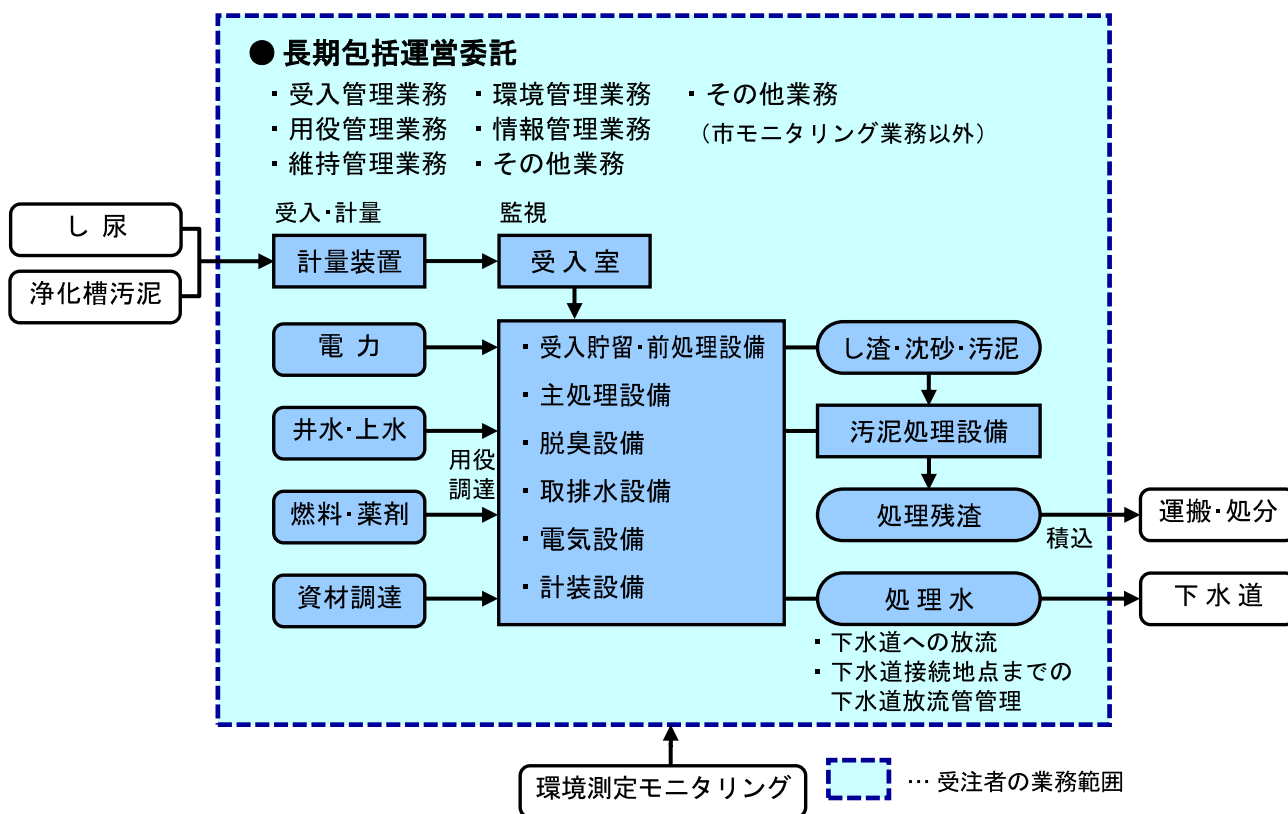
2 受注者が実施する業務の範囲

受注者が実施する主な業務は、次のとおりとします。

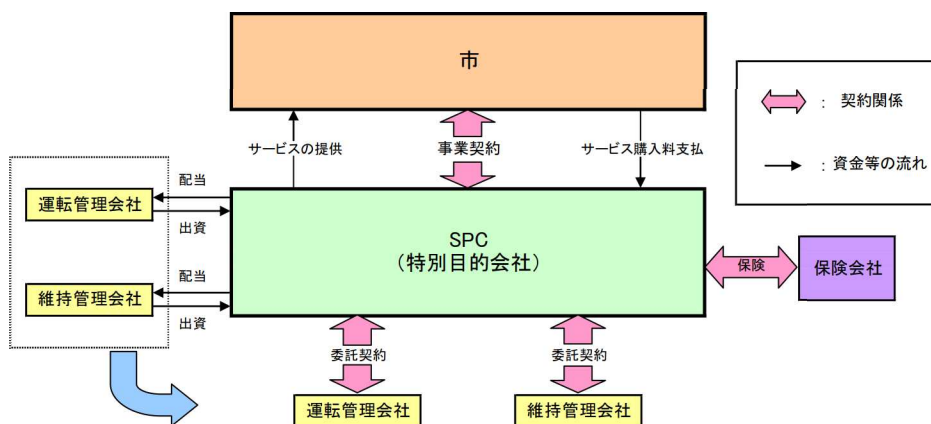
(1) 受注者が実施する主な業務の範囲

本事業において受注者が実施する業務範囲は次のとおりとします。

図表 I-2 受注者の業務範囲<施設部分>



図表 I-3 事業スキーム<契約体系>



(2) 受注者が実施する業務内容

市と受注者との業務内容の区分の概要は図表 I-4 のとおりです。詳細については別に定めます。

図表 I-4 (1) 業務内容の区分 (概要)

項目	内容	市	受注者
管理 受入	し尿等の搬入	し尿等の収集、運搬及び搬入を行う。	○ ^{*1}
	し尿等の受入	し尿等の計量・受入監視等を行う。	○
運転 管理	運転管理計画の作成	処理計画に基づき、施設の点検、補修等を考慮した運転計画を策定する。	○
		施設の運転操作等に関するマニュアルを作成する。	○
		運転員への教育訓練を行う。	○
適正運転	関係法令、公害防止条件等を満たすよう施設を運転する。	○	
用役 管理	用役利用計画の作成	処理計画に基づき、用役利用計画を策定する。	○
	用役の確保	用役利用計画に基づき、薬剤等の調達・管理を行う。	○
		用役利用計画に基づき、上下水・電気・燃料等の調達・管理を行う。(下水道契約は除く)	○
維持 管理	維持補修計画の策定	施設の点検計画を策定する。 機器の補修計画を策定する。	○
	点検・検査	点検計画により施設の点検・検査(法定点検・自主点検)を行う。	○
	補修・修繕	補修計画により機器、設備の補修・修繕を行う。	○
	消耗品、予備品の調達、管理	運転に必要な、消耗機材、予備品の調達、管理を行う。	○
		市に必要な事務備品等の調達、管理を行う。	○
施設機能検査の実施	機能検査及び精密機能検査を実施する。	○	
環境 管理	環境保全計画の策定	施設の環境保全計画を策定する。	○
	環境保全	環境保全計画に基づき対策を行う。	○
	環境測定	し尿・浄化槽汚泥の性状分析を行う。	○
		排ガス・焼却灰・臭気・放流水等の測定分析を行う。 作業環境の測定分析を行う。	○ ^{*2}
処理残渣の搬出	処理残渣を搬出車両に積み込む。	○	
	処理残渣の運搬・処分を行う。	○	
情報 管理	情報管理	運転管理、用役管理、維持管理、環境管理等の結果について記録するとともに、報告書等を作成し、市に報告する。	○
		各種記録のデータを管理・保管する。	○
		施設に関する情報発信を行う。	○ ^{*3}

図表 I-4 (2) 業務内容の区分 (概要)

項目		内容	市	受注者
その他	清掃業務	施設内を常に清掃し、清潔に保つ。		○
		外構、植栽、除草などの維持管理を行う。		○
	安全管理	作業環境の安全管理に努める。		○
		施設の防火管理に努める。		○
	見学者設備の維持管理	展示物、備品等の維持管理を行う。		○
警備	場内の警備体制を整備する。		○	
運営の監視		運営に係る監視を行う。	○	
運営事業終了時の引継業務		運営期間終了時に必要な情報提供、運転指導等を行う。		○
維持管理費等の支払い		受注者への委託範囲に対し、相応分の費用の支払いを行う。	○	
地元雇用、地元企業の活用		施設の運営等において、市内雇用、市内企業の活用を行う。		○
地元貢献		イベント参加等の地元貢献を行う。		○
住民等対応	苦情	住民からの苦情等に対し、説明等を行う。	○	△※3
	施設見学	施設見学及び行政視察に対応する。	○	△※3

※1 許可業者及び委託業者が行う。

※2 セルフモニタリングを行う。

※3 市の要請に基づき必要な協力を行う。

(3) 特別目的会社の設立

落札者は、市と契約内容について合意した後、速やかに特別目的会社を設立し、市とこの特別目的会社において本事業の事業契約を締結することとします。

(4) 運営維持管理業務の準備業務等

落札者は、事業準備期間開始までに、事業準備期間における本件施設の視察及び書類確認の計画書（以下「学習計画書」という。）を提出し、市の確認を受けるものとします。

また、受注者は、運営期間及び運営期間満了後 8 年間にわたるライフサイクルでの本件施設の運営維持管理の考え方（以下「運営維持管理の考え方」という。）並びに事業初年度における運営維持管理業務に係る運営マニュアル、運営維持管理計画、維持補修計画書、財務計画書（以下「事業実施計画書」という。）及び運営期間における事業実施計画書を提出し、市の確認を受けるものとします。学習計画書及び事業実施計画書に記載すべき項目は、募集要項に示します。

(5) 本件施設の運営維持管理業務

受注者は、以下の業務を自らの責任と費用において実施することとします。

①受入管理業務

受注者は、搬入車両の確認、誘導及び計量等を行い、処理対象物を適切に受け入れることとします。

②運転管理業務

ア. 処理対象物の適正処理

受注者は、環境関連の基準値を遵守しながら、処理対象物の処理を適正に行うこととします。なお、基準値については、募集要項に示します。

イ. し渣・沈砂・汚泥の処理

受注者は、処理対象物の処理に伴い発生するし渣・沈砂・汚泥を脱水及び乾燥の前処理を行った後、汚泥処理設備（焼却炉）において、適正に処理を行うこととします。

なお、汚泥等については、環境に配慮した合理的な方法により処理を変更することができます。

ウ. 処理残渣（焼却残渣）の積込

受注者は、処理後発生する処理残渣（焼却残渣）を市が指定する搬出車両に積み込むこととします。

③用役管理業務

ア. 用役の確保

受注者は、本件施設の運転管理に必要な業務（燃料、薬剤等の用役調達を含む）を実施することとします。また、本件施設の運転管理に必要な電気、上下水道について、電気事業者、上下水道事業者と契約を行い、用役を調達し、管理することとします。受注者が必要となる電話、テレビ受信についても同様とします。但し、下水道については市が契約を行い、受注者は支払いを行うものとします。

イ. 太陽光発電設備管理

受注者は、本件施設に設置されている太陽光発電設備を用いて発電するとともに維持管理を行うこととします。

④維持管理業務

ア. 施設の定期点検及び補修等

受注者は、本件施設の機能を維持するために必要な定期点検及び補修等を行うこととします。また、本件施設の維持管理に必要な消耗品及び予備品の調達や管理を実施することとします。

イ. 大規模修繕

市は、本件施設のこれまでの運営状況等から、法令変更等に伴う改造工事を除き、土木、建築の主要構造物の一種以上について行う過半の修繕及び設備、配線、配管等の全面的な更新並びにプラント設備について、設備単位で行う全面的な更新（以下「大規模修繕工事」という。）は発生しないものと想定しており、受注者は、運営期間中に大規模修繕工事が発生しないように各種計画を策定し、維持管理を行うこととします。但し、運営期間中において、受注者は、大規模修繕工事を伴う改良工事等を提案することができます。市は、かかる提案がされた場合は、受注者と改良工事等の可否、内容及び条件等について協議することができます。

ウ. 特定部品の調達等

受注者は、本件施設の施工企業から調達が必要となる特定部品については、その調達及び当該部品の定期点検、補修について、市と施工企業との協定に基づき合理的な条件で調達できるものとします。

エ. 施設の機能検査等の実施

受注者は、本件施設の機能を維持するために必要な措置を講じ、本件施設の機能状況等につき、機能検査を毎年1回以上、第三者機関に委託することによる精密機能検査を3年に1回以上行うこととします。

⑤環境管理業務

受注者は、処理対象物の性状分析を行うこととします。

受注者は、本件施設内の作業環境の測定分析を行い、作業環境の保全に努めることとします。

⑥情報管理業務

受注者は、本件施設の運営維持管理業務に係る日報、月報、年報を作成し、履歴情報、コストデータ、その他市が業務監視を行うために必要なデータの記録及び報告書の作成を行うこととします。

⑦その他業務

ア. 運営維持管理体制の構築

受注者は、本事業の遂行に必要な有資格者を関係機関への届出期間及び引継ぎ期間等を考慮の上確保し、本件施設を適切に運転するための運営維持管理体制を構築することとします。

イ. 清掃及び植栽管理業務

受注者は、本件施設の清掃、本件敷地内の清掃及び本件敷地内の植栽の管理等の業務を生活環境及び景観に配慮して実施することとします。

ウ. 安全管理業務

受注者は、本件施設及び敷地内の安全管理を行うこととします。

また、防火管理上の必要な組織等を整備し、本件施設及び本件敷地内の防火管理を行うこととします。

エ. 見学者等に関する業務

受注者は、本件施設の見学設備（展示物、備品等）の維持管理を行うこととします。また、市が対応する本件施設の見学者及び行政視察に関して、必要な支援を行うこととします。

オ. 警備

受注者は、本件施設及び敷地内の警備業務を行い、防犯に努めることとします。なお、本件施設には防犯警備設備が設置されており、既存の警備会社との契約を引き継ぐこととします。

また、付帯施設である駐車場等については、隣接する市の体育館及び公園施設の臨時駐車場として開放するため、門扉等の施錠を適切に行うこととします。

カ. 事業活動に伴う廃棄物の処理

受注者は、本件施設の運営維持管理業務の事業活動において発生する廃棄物を関係法令に基づき、適正に処理・処分することとします。

キ. 技術的・経営的知見に基づく市への協力・助言

受注者は、中長期的見地で本件施設を合理的に保全・整備し、運用管理していくための最適な方法を導き出すために技術的・経営的視点に立って市に協力・助言をすることとします。

ク. 許認可取得への協力

受注者は、市が本事業を実施する上で必要となる許認可等を取得するにあたり、必要な協力を行うこととします。

ケ. 災害時の対応

受注者は、水害等の災害が発生した場合、橿原市災害廃棄物処理計画及び災害廃棄物処理実施マニュアルに従い、本件施設の運営維持管理業務を行うこととし、処理対象物以外の災害廃棄物（し尿及び浄化槽汚泥等）を受け入れることとします。

コ. 官公庁等への各種提出書類の作成

受注者は、市が行う官公庁等への各種資料提出にあたり、資料等を作成することとします。

サ. 建物、建築設備等の維持管理

受注者は、本件施設の建築物、その他付属する建築設備、本件敷地内の道路、駐車場、外溝、外灯、地下埋設物の工作物等について維持管理を行うこととします。また、下水道接続地点までの放流管の維持管理を行うこととします。

シ. 地元雇用、地元企業の活用

受注者は、地域社会との共生に努め、市内雇用、市内企業の積極的な活用を行うものとします。

ス. 関係事業等への協力

受注者は、本件施設及び本件敷地内並びに周辺等での市及び関係団体が行う行事等に対し、市の要請に基づき協力するものとします。

セ. 市が行う環境配慮活動等への協力

受注者は、運営維持管理業務に際し、橿原市環境基本条例を遵守するとともに、市が実施する環境配慮活動に対し必要な支援を行うこととします。

ソ. 市が使用する設備の維持管理

市は、「3 市が実施する業務の範囲」に示す業務等を実施するため、管理棟・処理棟・車庫棟・駐車場等を使用しますが、これらの設備の維持管理及び電気・上水道等の調達についても受注者が行うこととします。

タ．その他

受注者は、本件施設の運転管理業務を実施するにあたり、市が運営期間開始時に引き渡す消耗品、予備品、並びに貸与機器等を使用することができます。

(6) 事業期間終了時の協力

市は、本件施設について令和 23 年度までの稼働を予定しています。従って、本事業の事業期間終了後も本件施設の運営維持管理業務を継続する予定であるため、市及び市が指定する第三者への引継ぎが可能となるよう、受注者は以下の業務を行うものとしします。

- ・ 本件施設の運営維持管理業務に必要な書類等の整備と提出（図面、事業実施計画書、運営維持管理業務にかかる履歴、精密機能検査報告書、トラブル履歴、取扱説明書、調達方法、財務諸表等）
- ・ 市及び市が指定する第三者への引継業務（教育訓練を含む）
- ・ 事業期間終了後の維持管理計画の立案
- ・ 本件施設の精密機能検査の実施 等

3 市が実施する業務の範囲

市は、以下の業務を実施することとします。

(1) 処理対象物の搬入

市の許可業者及び他市町村の委託業者が処理対象物を本件施設に搬入します。

(2) 処理残渣（焼却残渣）の搬出

市は、処理残渣（焼却残渣）を運搬、処分します。

(3) 運転管理業務に伴う環境計測

市は、本件施設の運転管理に伴う環境計測（処理水、排ガス、焼却残渣、周辺環境）を実施します。

(4) 運営の監視

市は、受注者により実施される運営維持管理業務の実施状況について、監視を行い、本件施設の維持管理の方法について受注者と協議し、必要に応じて事業実施計画書を本件施設の現状に即した内容に改訂するよう求めることができます。実施状況の監視は、本件施設に備えられた測定機器から得られる諸データ及び受注者から提出される各種実績報告書などを用いて行います。また、市は、必要に応じて、本件施設に係る計測及び分析を行うことができます。

市は、自ら又は第三者に委託することにより、本件施設の運転性能を確認するものとします。

(5) 苦情等に対する対応

市は、本件施設に関する住民等からの苦情等に対し、速やかに対応を行います。また、市は必要に応じ、受注者に対して協力要請を行うことができます。

(6) 見学者及び行政視察への対応

市は、本件施設の見学者及び行政視察などへの対応を行います。

(7) 委託費の支払い

市は、本件施設の運営維持管理業務に要する対価（以下「委託費」という。）を運営期間に亘り受注者に支払います。なお、支払条件等の詳細については、募集要項に示します。

II 民間事業者の募集及び選定に関する事項

1 募集及び選定スケジュール（予定）

民間事業者が募集要項に規定する本事業に参画するに足る資格を有していることを条件に、総合評価一般競争入札によって事業者を選定します。

現在、計画している民間事業者の募集及び選定のスケジュールは、図表 II-1 のとおりです。

図表 II-1 民間事業者の募集及び選定のスケジュール

No.	項目	日程
①	入札公告	令和元年 5 月
②	募集要項（第 1 部）の公表	令和元年 5 月
③	募集要項（第 1 部）質疑の受付	令和元年 5 月
④	募集要項（第 1 部）質疑に対する回答	令和元年 6 月
⑤	参加資格確認申請書の受付締切	令和元年 7 月
⑥	参加資格確認結果の通知	令和元年 7 月
⑦	募集要項（第 2 部）の配布	令和元年 7 月
⑧	本件施設の視察及び参考資料の閲覧	令和元年 7 月
⑨	視察等を踏まえた質疑の受付	令和元年 7 月
⑩	視察等を踏まえた質疑に対する回答	令和元年 8 月
⑪	募集要項の改訂内容の通知（必要な場合）	令和元年 8 月
⑫	対話の実施	令和元年 8 月
⑬	提案書類（技術提案書・事業計画書等）の提出	令和元年 10 月
⑭	非価格要素審査の実施	令和元年 11 月
⑮	入札書の提出	令和元年 11 月
⑯	価格審査・総合評価の実施	令和元年 11 月
⑰	落札者の決定	令和元年 11 月
⑱	基本協定締結	令和元年 12 月
⑲	特別目的会社の設立	令和元年 12 月～ 令和 2 年 1 月
⑳	事業契約締結	令和 2 年 1 月

2 応募者の参加資格要件等

入札に参加する企業又は応募グループ（以下「応募者」という。）は、以下の資格要件を全て満たすものとし、また、市は応募者の資格を確認するため、資格審査を行います。

(1) 応募者の構成

- ① 応募者は、本件施設の運営維持管理業務等を実施する予定の単体企業（以下「応募企業」という。）又は複数の企業によって構成されるグループ（以下「応募グループ」という。）とします。また、応募者は、応募企業、応募グループを構成する企業（以下「構成企業」という。）、協力会社（応募企業又は構成企業以外の者で、事業開始後、受注者から運営維持管理業務の一部を請負又は受託することを予定している者をいう。）が本事業の遂行上果たす役割等を明らかにするものとし、
- ② 応募企業又は構成企業は、特別目的会社に出資を行い、特別目的会社を設立するものとし、
- ③ 応募グループにあつては構成企業から代表となる企業（以下「代表企業」という。）を定めるとともに、当該代表企業が応募手続を行うこととします。なお、応募企業は代表企業を兼ねるものとし、
- ④ 代表企業又は構成企業の変更は認めません。但し、特段の事情があると市が認めた場合は、この限りではありません。
- ⑤ 応募企業又は構成企業が、他の応募企業又は構成企業となることは認めません。
- ⑥ 財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則（昭和 38 年大蔵省令第 59 号）第 8 条第 8 項に規定する関係会社に該当する各法人は、それぞれ他の応募者として参加することはできません。
- ⑦ 同一応募者が複数の提案を行うことは禁止します。

(2) 応募者の参加資格要件等

① 参加資格に関する要件

応募者は、以下のすべての要件を満たすこととします。

- ア. 応募企業又は応募グループの代表企業は、令和元年度榎原市入札参加資格者名簿に登載されている者であつて、本事業の資格審査申請書等の提出日から基本協定締結の日までの期間に、榎原市入札参加資格停止措置要綱（平成 14 年 11 月 1 日告示第 208 号）による指名停止措置を受けている者でないこと。
- イ. 構成企業は、令和元年度榎原市入札参加資格者名簿に登載されている者、又は本事業の入札に際し、榎原市入札参加資格者として認められた者であること。構成企業のうち令和元年度榎原市入札参加資格者名簿に未登載の者は、本事業の資格申請書等の提出時に、榎原市入札参加資格の審査申請書類の提出が必要です。

また、いずれの者も本事業の資格審査申請書等の提出日から基本協定締結の日までの期間に、樫原市入札参加資格停止措置要綱（平成 14 年 11 月 1 日告示第 208 号）による指名停止措置を受けている者でないこと。

- ウ. 樫原市契約における暴力団排除に関する要綱（平成 24 年 7 月 18 日告示第 175 号）に基づく措置要件に該当する者でないこと。
- エ. 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- オ. 本件資格審査書類提出日以前 2 年以内に手形交換所による取引停止処分を受け、又は 6 ヶ月以内に不渡手形若しくは不渡小切手を出していない者であること。
- カ. 会社法の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律（平成 17 年法律第 87 号）による改正前の商法（明治 32 年法律第 48 号）第 381 条の規定による整理開始の申立て若しくは通告、会社法（平成 17 年法律第 86 号）第 511 条に基づく特別精算開始の申立て、旧破産法（大正 11 年法律第 71 号）第 132 条若しくは第 133 条の規定による破産の申立て、破産法（平成 16 年法律第 75 号）第 18 条若しくは第 19 条の規定による破産手続開始の申立て、旧和議法（大正 11 年法律第 72 号）第 12 条の規定による和議開始の申立て、旧会社更生法（昭和 27 年法律第 172 号）第 30 条の規定による更生手続開始の申立て、会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）第 17 条の規定による更生手続開始の申立て、又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）第 21 条の規定による再生手続開始の申立てがなされている者（但し、旧会社更生法又は会社更生法に基づく更生手続開始の決定日以降の日を審査基準日とする建設業法第 27 条の 23 第 1 項に規定する経営に関する客観的事項の審査を受け、その結果の通知を受けたものを除く。）でないこと。
- キ. 本事業に関する市の発注支援業務を受注した復建調査設計株式会社及び同団体が本業務において提携関係にある者、又はこれらの者と資本面若しくは人事面で関係がある者でないこと。

資本面で関係のある者とは、一方の会社が他方の会社の発行済株式総数の 100 分の 50 を超える株式を有し、又はその出資の総額の 100 分の 50 を超える出資をしている場合をいい、人事面で関係のある者とは、一方の会社の代表権を有する役員が他方の会社の代表権を有する役員を兼ねている場合をいう。
- ク. 3.（1）に記載する「樫原市一般廃棄物処理施設長期包括運営委託事業者選定委員会」の委員と現在、利害関係又は雇用関係のある者でないこと。
- ケ. 法人税、消費税、法人事業税及び法人住民税を滞納している者でないこと。

② 業務実績に関する要件

本件施設の運営維持管理業務の実施にあたり、応募者に求める実績等は図表 II-2 のとおりです。応募グループで参加する場合は、構成企業全体として以下の要件を全て満たすものとします。

図表 II-2 応募者に求める実績等

実績等
・ 地方公共団体（注1）が管理するし尿処理施設（注2）または下水道終末処理施設で生物処理の運転・維持管理業務（定期修繕を含む）の元請実績（注3）を有すること。

注1) 地方公共団体とは、地方自治法第1条の3に規定する普通地方公共団体（都道府県、市町村）及び特別地方公共団体（地方公共団体の組合、財産区、及び地方開発事業団）をいう。

注2) し尿処理施設には、汚泥再生処理センターを含む。

注3) 元請実績とは、自ら又は自らが構成企業となって設立した特別目的会社が、地方公共団体から直接に業務を請け負った実績をいう。

3 応募者の審査及び事業者の選定

応募者の審査及び選定については、以下の落札者決定基準及び落札者決定方法に従い、行うこととします。

(1) 委員会の設置

市は、「橿原市執行機関の附属機関に関する条例」第2条の規定に基づき、「橿原市一般廃棄物処理施設長期包括運営委託事業者選定委員会」（以下「事業者選定委員会」という。）を設置します。

事業者選定委員会は、図表 II-3 の委員により構成されます。

図表 II-3 事業者選定委員会の構成（敬称略）

区分	氏名	所属・役職等
委員	荒井 喜久雄	公益社団法人全国都市清掃会議 技術指導部長
委員	鷹巻 峰夫	独立行政法人国立高等専門学校機構 和歌山工業高等専門学校 環境都市工学科 教授
委員	樋口 能士	立命館大学 理工学部 環境都市工学科 教授
委員	岡崎 益光	橿原市 副市長
委員	豊芦 弘	橿原市 法務専門官
委員	森嶋 勇人	橿原市 環境づくり部長

(2) 落札者決定基準

落札者決定基準は概ね、以下のとおりを予定しています。なお、評価項目等の詳細は募集要項に示します。

[非価格要素]

- ・業務実施体制
- ・運転管理業務にかかる計画
- ・維持管理業務にかかる計画
- ・リスクへの対応能力
- ・財務的な安定性
- ・低炭素社会形成に向けた貢献
- ・地域への配慮
- ・その他

[価格要素]

- ・本件施設の運営維持管理費（人件費、運転経費、定期点検・補修費、諸経費等）

(3) 落札者の決定方法

落札者は以下の手順で決定するものとします。評価方法等の詳細は募集要項に示します。なお、各段階の審査に関しては、事業者選定委員会において評価・審査を行い、その審査結果を受け、市が落札者を決定することとします。

① 第1段階：資格審査

資格審査は、応募者から提出された資格審査申請書等を基に、応募者が2(2)「応募者の参加資格要件等」に示した要件を満たすことの確認を行います。参加資格要件を満たすことが確認された応募者のみ、次段階の非価格要素審査及び価格審査に参加できることとします。

② 第2段階：非価格要素審査及び価格審査

非価格要素審査では、応募者の提案のうち、前項の落札者決定基準に沿った視点で事業者選定委員会において評価を行い、非価格要素点を算定します。非価格要素の審査基準や点数化の方法等については、募集要項に示します。

価格審査では、入札書に記載の金額に消費税を加えた金額が予定価格以下であることを条件に、算定式に基づき価格点を算定します。価格の点数化方法については、募集要項に示します。

③ 第3段階：総合評価

②の非価格要素点と価格点を合わせて総合評価点を算定します。総合評価点の算定方法等については、募集要項に示します。

(4) 落札者の決定

市は、事業者選定委員会での審査結果を踏まえ、最も高い総合評価点を得た応募者を落札者とします。

(5) 審査結果の公表

市は、落札者の決定後、落札者及び審査結果を取りまとめて公表します。

4 応募に係る提出書類

応募者は、応募書類として以下の書類を提出することとします。なお、各書類の詳細については、募集要項に示します。

(1) 資格審査申請時の提出書類

- ① 審査確認申請書類
- ② 入札参加資格確認資料

(2) 資格審査合格後の提出書類

- ① 技術提案書
- ② 事業計画書
- ③ 入札書

5 応募者に対する情報等の提供

(1) 資料等の提供及び閲覧等

資格審査を通過した応募者は、守秘義務にかかる誓約書を提出することを前提として、市の保有する本件施設に関する資料のうち、市が必要と判断する資料の提供を受けること及び閲覧することができます。なお、各資料の詳細については、募集要項に示します。

(2) 本件施設の視察等

資格審査を通過した応募者は、市が必要かつ合理的と認める方法により本件施設を視察することができます。なお、本件施設の視察の詳細については、募集要項に示します。

6 落札後の手続き

(1) 基本協定の締結

市と落札者は、落札後、基本協定を締結します。

(2) 特別目的会社の設立

落札者は、特別目的会社を落札後速やかに設立することとします。なお、応募企業及び構成企業以外の者からの特別目的会社への出資は認めないものとします。

(3) 契約の詳細協議

市と落札者は、事業契約締結のために契約内容の詳細について協議するものとします。

(4) 契約の締結

市は、特別目的会社と本事業にかかる事業契約を締結します。

(5) 事業準備期間

落札者及び受注者は、落札者が市に提出し確認を受けた学習計画書に基づいて、市が保有する本件施設に関する書類等の確認及び本件施設の視察を行うものとし、また、落札者及び受注者は、本件施設に関して書面により質問することができ、市は、取扱説明書又は各種作業の報告書等、施工企業等が提出した資料に記載されている範囲内で回答を行うものとし、詳細については、募集要項に示します。

7 著作権

応募に係る提出書類の著作権は、応募者に帰属しますが、審査結果の公表において必要な場合、市は、必要な範囲において公表等を行うことができるものとし、

Ⅲ 受注者の責任の明確化等事業の適正かつ確実な実施の確保に関する事項

1 想定されるサービスの水準・仕様

受注者は、募集要項等及び提案内容に基づく諸条件を踏まえて、運営期間及び運営期間終了後1年間に亘り、本件施設の要求水準が満たせるよう、適切な運営維持管理業務を行うものとします。

2 想定されるリスク及び分担

(1) 基本的な考え方

本事業におけるリスク分担の考え方は、当該リスクを最も良く管理できる者がリスクを適正に分担することにより、より低廉で質の高いサービスの提供ができるというものです。

本件施設の運営維持管理業務の責任は原則として受注者が負うこととなりますが、市が責任を分担すべき合理的な理由がある事項については、市が責任を負うこととします。

(2) 想定されるリスクの分担

市と受注者のリスク分担は、原則として添付資料②「事業に係るリスク分担」の表によるものとし、その詳細については、募集要項に示します。

3 市による事業の実施状況の監視

(1) 基本的な考え方

市は、受注者による本件施設の運営維持管理業務の状況が要件を満たしていることを確認するために、本件施設の運営維持管理状況の監視を行います。受注者は、運営期間及び運営期間終了後1年間に亘り、本件施設の要求水準が満たせるよう、適切な運営維持管理業務を行うものとします。落札者及び受注者は運営維持管理業務に関する考え方を示すため、事業準備期間及び運営期間における学習計画書及び事業実施計画書を提出し、市の確認を受けるものとします。

(2) 運営段階

市は、受注者と毎年度本件施設の維持管理の方法について協議及び維持管理の状況を確認し、必要に応じて事業実施計画書を本件施設の現状に即した内容に改定するよう受注者に求めることができるものとします。監視にあたっては、市は必要に応じ第三者機関よりアドバイスを求めることができるものとします。原則として、監視により確認された本件施設の運営維持管理業務の状態については公開されるものとします。また、本件施設の運営維持管理状況の監視により、事業契約で定めら

れた要求水準を満たしていないと判断される場合には、市は受注者に改善を要求し、一定の猶予期間を設けた上で、委託費の減額等の措置を受注者に対して講じることができるものとします。

(3) 事業期間終了段階

市は、受注者に対し事業期間終了前までに、事業期間終了後3年間に亘る本件施設の機能及び性能を維持するための説明を求め、必要に応じ、事業実施計画書の改定ならびに適切な維持管理補修を求めることができます。また、市は、事業期間終了時において、本件施設の要求する水準を満足することを確認するため、第三者に委託して、機能及び性能にかかる確認検査を実施することができます。確認検査の内容は、精密機能検査に準ずるものとします。確認検査実施時に本件施設の要求する水準を満たさないことが明らかとなった場合には、委託費の支払いを留保し、施設の改善・検査の合格を条件に留保した委託費を支払います。なお、これら改善及び検査に係る一切について、受注者の責任と費用において実施するものとします。事業期間の終了にかかわらず、本件施設の機能確認、性能確認に合格することが事業契約終了の条件となります。

また、事業期間の終了後1年の間に、本件施設に関して性能未達が発生した場合、市は受注者と協議を行うものとします。この協議により、性能未達を受注者の運営維持管理業務等に起因するものであると判断された場合、受注者は、自らの責任と費用において補修等必要な対応を行うものとします。

IV 事業実施計画等の解釈に関する疑義が生じた場合の措置に関する事項

基本協定、事業契約、これに基づく事業実施計画等の解釈について疑義が生じた場合、事業契約等の規定に基づいて、市と受注者は誠意をもって協議するものとします。この場合、協議の不調等による事業契約等に関する紛争については、奈良地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とします。

V 事業の継続が困難になった場合の措置に関する事項

1 基本的な考え方

本事業では、事業契約等の規定に基づき、令和16年3月31日まで運営維持管理業務が適切に実施される必要があります。このため、事業契約書等には、事業期間において本事業の継続が困難になった場合（受注者の経営破綻、又はその恐れが生じた場合等）の責任の所在を明文化するとともに、その規定に従い対応することとします。受注者がその責めに帰すべき事由により債務不履行に陥った場合、受注者が再び事業を継続することが事実上不可能と認められる場合を除き、市は受注者に一定の猶予期間を与え、受注者の事業遂行能力の回復を待つこととします。但し、公共サービスに重大な遅延等のおそれがある場合、あるいは受注者の事業遂行能力の回復が事実上不可能であると判断される場合には、市は、受注者との事業契約を解除し、本件施設の運営維持管理業務を実施する新たな民間事業者を募集することとします。

2 契約保証金等

市は、事業の継続が困難となった場合及び公共サービスに重大な遅延等のおそれがある場合、あるいは受注者の事業遂行能力の回復が事実上不可能であると判断される場合などを想定し、受注者に契約保証金を設定させ、かかる損害への担保とします。この場合、受注者又は出資企業が負う違約金債務等の責任限度の詳細については、募集要項に示します。

VI その他本事業の実施に関し必要な事項

1 実施方針に関する意見・質問の受付

本実施方針に関する意見・質問がある場合は、添付資料③「実施方針に関する意見・質問書」を郵送、FAX 又は電子メールにより、下記の提出期間内までにご提出下さい。なお、電話等による問い合わせには応じませんので留意してください。

[意見・質問書の提出先]

橿原市役所 環境づくり部 環境保全課 (橿原市浄化センター)

(住所) 〒634-0002 奈良県橿原市東竹田町 148-1

(FAX) 0744-22-8088

(E-mail) joka@city.kashihara.nara.jp

[意見・質問書の提出期限]

令和元年5月16日(木) 17:00 まで

2 実施方針に関する意見・質問への回答

意見・質問書に対する回答は下記日程で市のホームページに公表します。なお、提出のあった意見・質問に関しては、本事業に直接関係するものについてのみ回答を行うものとし、必ずしも全ての意見・質問について回答するものではありません。

[意見・質問への回答]

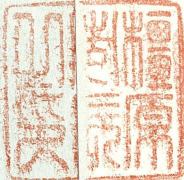
令和元年5月22日(水) 予定

3 実施方針の変更

実施方針の公表後、意見・質問を踏まえ、実施方針の内容を見直し変更することがあります。

橿原市浄化センター長期包括運営委託事業に伴う

特定部品の供給等に関する協定書



橿原市(以下「甲」という。)と甲が所有する橿原市浄化センター(以下「本件施設」という。)の設計・施工企業である株式会社西原環境関西支店(以下「乙」という。)は、「橿原市浄化センター長期包括運営委託事業」(以下「本事業」という。)に伴う特定部品の供給等に関して、次のとおり協定(以下「本協定」という。)を締結する。

(定義)

第1条 本協定における用語の意義は、次の各号に定めるところによる。


- (1)「本件入札」とは、本事業を実施する民間事業者の選定等をいう。
- (2)「応募者」とは、本件入札に参加しようとする者をいう。
- (3)「参加資格者」とは、本件入札において資格審査を通過した応募者をいう。
- (4)「落札者」とは、本事業を落札し甲と契約した応募者をいう。
- (5)「受注者」とは、本事業の実施を目的として、落札者が設立する特別目的会社をいう。
- (6)「本事業契約」とは、甲と受注者が締結する事業契約をいう。

(目的)

第2条 本事業の実施にあたり、本件施設に係る必要な情報開示及び乙による協力並びに特定部品の供給等に関する条件等を定めることにより、本件入札に競争性を担保し、受注者が本事業を円滑に遂行する事業環境を整備することを目的とする。

(参加資格者への情報開示等)

第3条 本件入札に係る期間中における参加資格者への情報開示に関して、以下のとおり定める。

- (1)甲は、本件入札への参加資格者に対し、甲の保有する本件施設に関する資料のうち、次の資料を配付する。なお、当該資料の配布にあたって乙から非開示とすべき申し入れがあった箇所については、削除または黒塗りした上で配布するものとする。
 - (a)フローシート
 - (b)機器配置図
 - (c)事業費履歴
 - (2)甲は、本件入札への参加資格者に対し、甲の保有する本件施設に関する資料のうち、次の資料を甲の立会いの下に閲覧させる。なお、当該資料の閲覧にあたって乙から非開示とすべき申し入れがあった箇所については、削除または黒塗りした上で閲覧させるものとする。
 - (a)竣工図
 - (b)総合取扱説明書
 - (c)単体取扱説明書
 - (d)引渡性能試験結果報告書
 - (e)試運転報告書
 - (f)予備品・消耗品・工具リスト
 - (g)給油リスト
 - (h)机上教育資料
 - (i)過去の補修費データ
 - (j)自家用電気工作物保安規程
- 

(k)ダイオキシン作業環境測定結果

(3) 前2号の規定に基づく配布及び閲覧に関し、第三者から損害賠償請求その他の請求や苦情を受けた場合は、乙が一切の責任と費用を負担するものとする。

(4) 第1号及び第2号の規定に基づき、甲が参加資格者に対して質疑回答を行う場合、かつ、甲の要請があった場合には、乙は、甲の要請に基づき必要な支援(補足資料の提供、補足説明等をいう。)を行う等、これに可能な範囲で協力するものとする。

2 参加資格者への施設の視察の対象と方法に関し、甲は本件入札に係る期間中、本件入札に必要な範囲において参加資格者に本件施設を視察(以下「施設視察」という。)させることができるものとする。なお、施設視察は甲の立会いの下に行うものとする。

3 甲は、参加資格者が施設視察及び甲が配付、閲覧に供した資料から知り得た情報(以下「本件情報」という。)の取扱いについて、参加資格者に対して別紙1の様式1の誓約書を甲乙それぞれに提出させるものとする。

(受注者への情報開示等)

第4条 受注者への情報開示について、以下のとおり定める。

(1)甲は、受注者に対し、甲の保有する本件施設に関する資料を閲覧または貸与する。閲覧または貸与する資料については、前条第1項第1号及び第2号に規定する資料を基本とし、閲覧または貸与にあたっては、前条第1項の規定を準用する。

(2)乙は、前号に規定する資料以外で、乙が保有する資料について、甲が業務遂行上必要と合理的に認め、かつ、乙が提供に同意した場合に限り、甲及び受注者に当該資料を提供する。

(3)乙は、甲が受注者に提供することを目的として本件施設に関する質問を行った場合は、本事業の主旨を鑑み、誠実に対応するものとする。ただし、乙の営業上または技術上の情報であって乙が秘密にすべきと判断した情報については、乙は質問への回答を留保することができる。

2 前項各号に基づき甲及び受注者へ提供される資料・情報ならびに甲及び受注者が本事業遂行の過程またはその結果知り得た情報等(以下「本件情報等」という。)に係る取扱いに関して、以下のとおり定める。

(1)甲は受注者に対し、本件情報等の取扱いについて、別紙1の様式2及び3の誓約書を甲乙それぞれに提出させるものとする。

(2)甲は落札者に対し、本件情報等の取扱いについて、別紙1の様式4及び5の誓約書を甲乙それぞれに提出させるものとする。

(3)甲及び乙は、受注者または落札者等による本件情報等の漏洩が疑われる場合、その旨を速やかに相手方に連絡し、調査に協力するものとする。

(特定部品)

第5条 特定部品とは、別紙2に掲げられた部品とする。

(特定部品の供給及び補修等)

第6条 乙は、受注者が特定部品の供給、その他本件施設の維持管理に必要な定期点検及び補修(以下「補修等」という。)を求めた場合には、特段の理由がない限りこれを拒否しないものとする。

2 前項において、乙と受注者との間における特定部品の供給及び補修等の実施条件は、甲と乙との間における同種の取引実績を参考にして、乙と受注者との交渉によって定めるものとする。

(特定部品の製造中止の通知)

第7条 乙は、特定部品の製造が中止される場合、甲及び受注者に対して、当該特定部品の製造中止時期を速やかに通知するものとする。この場合、乙は当該特定部品の代替品、または代替品に係る情報を、可能な範囲で甲及び受注者に提供するものとする。

(有効期間)

第8条 本協定は締結日より効力を生じ、第3条は、本事業に関する甲と受注者間の本事業契約締結まで、その他条項については、本事業契約終了まで有効に存続する。

2 前項の規定にかかわらず、本協定に基づき提出される誓約書の有効期間は、当該誓約書に定める期間とする。

(準拠法)

第9条 本協定は日本法を準拠法とし、日本法に従って解釈される。

(管轄裁判所)

第10条 本協定に関する訴訟その他の紛争については、第一審の専属的合意管轄裁判所を奈良地方裁判所とする。

添付資料

別紙1 誓約書(様式1乃至5)

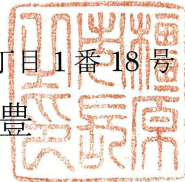
別紙2 特定部品リスト

この協定の証として本書2通を作成し、甲乙がそれぞれ記名押印のうえ、各自1通を保有する。

平成30年5月11日

甲 奈良県橿原市八木町1丁目1番18号

橿原市長 森下 豊



乙 大阪府大阪市淀川区西中島3-9-12 空研ビル2F
株式会社西原環境関西支店

支店長 森 元裕



別紙 1 様式 1 (参加資格者用)

秘密保持誓約書

奈良県橿原市八木町 1 丁目 1 番 18 号
橿原市 御中
大阪府大阪市淀川区西中島 3-9-12 空研ビル 2F
株式会社西原環境関西支店 御中

〇〇(以下、「弊社」といいます。)は、橿原市(以下、「貴市」といいます。)及び株式会社西原環境関西支店(以下、「貴社」といいます。)に対し、橿原市浄化センター長期包括運営委託事業の入札(以下、「本件入札」といいます。)に関する秘密保持義務について、以下の事項を誓約します。

第 1 条 (本件秘密情報)

1 本件秘密情報とは、本件入札に関し貴市または貴社から開示されたすべての情報をいい、その中には以下の各号に掲げるものが含まれます。

- (1) 本件入札に関し、貴市から配布された資料
- (2) 本件入札に関し、貴市から閲覧に供された資料
- (3) 本件入札に関する質疑回答において、貴市または貴社から開示された情報及び資料
- (4) 本件入札における施設視察に関し、弊社が知得した情報

2 以下の各号のいずれかに該当するものと弊社が立証した情報は、本件秘密情報に含まれないものとします。

- (1) 開示前から既に公知であった情報
- (2) 開示後に弊社の責によらずに公知となった情報
- (3) 弊社が相当な権限を有する第三者より守秘義務を負うことなく取得した情報
- (4) 法律上の要求に基づき、弊社が開示義務を負う情報

第 2 条 (本件秘密情報に関する義務)

1 弊社は、本件秘密情報を本件入札に参加する目的以外に使用せず、貴市及び貴社の書面による事前の許可のない限り、本件秘密情報について複製を作成せず、かつ、本件秘密情報を第三者に対して開示・漏洩しないものとします。

2 弊社は、本件入札に関する業務に直接関与する弊社の従業員(本件秘密情報に関する秘密保持契約等を弊社との間で締結した従業員に限り)以外の者に対し、本件秘密情報を一切開示しないものとします。

3 弊社は、貴市及び貴社の書面による事前の承認を得ずに、本件秘密情報を社外に持ち出したり、社外に送信したりしないものとします。

4 弊社は、貴市または貴社が指示する場合、その指示に従って情報管理措置を実施し、その実施状況について報告するものとします。

第 3 条 (違反の場合の措置)

1 弊社が本誓約書に定める条項に違反したまたは違反するおそれのある場合、貴市または貴社は、弊社に対し違反行為の停止または予防を請求することができ、併せて違反行為の停止または予防に必要な行為を請求することができるものとします。

※ 著作物や営業秘密でないものについても、本項の定めに基づき、違反行為の差止め及び除去を請求することができる。

2 弊社が本誓約書に定める条項に違反した場合、弊社は貴市及び貴社に対し、違約金とし

てそれぞれ金 2,000 万円を支払い、また、当該違反によって貴市及び貴社に生じたすべての損害（間接的損害を含みます。）を遅滞なく賠償するものとします。

第 4 条（本件秘密情報の返還、破棄）

弊社は、本件入札が終了した後、貴市及び貴社の指示に従い、本件秘密情報及び本件秘密情報を含む情報・資料等（複製物がある場合は当該複製物を含みます。）を直ちに返還または破棄するものとします。

第 5 条（監査）

本件秘密情報の漏洩が疑われる場合、貴市または貴社は、本件秘密情報の管理状況に関し、弊社の施設に立入って監査をすることができるものとし、弊社は、当該監査について誠実に協力するものとします。なお、貴社が橿原市浄化センターに立入る場合、貴社にて事前に貴市の許可を得るものとします。

第 6 条（有効期間）

本誓約書に規定された弊社の義務は、本件入札が終了した後 1 年間存続するものとします。

第 7 条（裁判管轄）

本誓約書に関する一切の紛争については、奈良地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とします。

平成〇〇年〇〇月〇〇日

上記誓約いたします。

所在地	〇〇〇〇〇〇
商号又は名称	〇〇〇
代表者職氏名	〇〇〇

別紙 1 様式 2 (受注者用)

秘密保持誓約書

奈良県橿原市八木町 1 丁目 1 番 1 8 号
橿原市 御中

〇〇(以下、「弊社」といいます。)は、橿原市(以下、「貴市」といいます。)に対し、橿原市浄化センター長期包括運営委託事業(以下、「本事業」といいます。)に関する秘密保持義務について、以下の事項を誓約します。

第 1 条 (本件秘密情報)

- 1 本件秘密情報とは、本事業の入札及び本事業に関し貴市または株式会社西原環境関西支社から開示されたすべての情報及び弊社が本事業の遂行の過程またはその結果知り得たすべての情報をいいます。
- 2 以下の各号のいずれかに該当するものと弊社が立証した情報は、本件秘密情報に含まれないものとします。
 - (1)開示前から既に公知であった情報
 - (2)開示後に弊社の責によらずに公知となった情報
 - (3)弊社が相当な権限を有する第三者より守秘義務を負うことなく取得した情報
 - (4)法律上の要求に基づき、弊社が開示義務を負う情報

第 2 条 (本件秘密情報に関する義務)

- 1 弊社は、本件秘密情報を、本事業を円滑に遂行する目的以外に使用せず、貴市の書面による事前の許可のない限り、本件秘密情報について複製を作成せず、かつ、本件秘密情報を第三者に対して開示・漏洩しないものとします。
- 2 弊社は、本事業に関する業務に直接関与する弊社の従業員(本件秘密情報に関する秘密保持契約等を弊社との間で締結した従業員に限り)以外の者には一切本件秘密情報を開示しないものとします。
- 3 弊社は、本件秘密情報について、貴市の書面による事前の承認を得ずに、社外に持ち出したり、社外に送信したりしないものとします。
- 4 弊社は、貴市が指示する場合、その指示に従って情報管理措置を実施し、その実施状況について報告するものとします。

第 3 条 (違反の場合の措置)

- 1 弊社が本誓約書に定める条項に違反したまたは違反するおそれのある場合、貴市は、弊社に対し違反行為の停止または予防を請求することができ、併せて違反行為の停止または予防に必要な行為を請求することができるものとします。
- 2 弊社が本誓約書に定める条項に違反した場合、弊社は貴市に対し、違約金として本事業の契約金額の 5 パーセントに相当する金額を遅滞なく支払い、また、当該違反によって貴市に生じたすべての損害(間接的損害を含みます。)を遅滞なく賠償するものとします。

第 4 条 (本件秘密情報の返還、破棄)

弊社は、本件事業が終了した後、貴市の指示に従い、本件秘密情報及び本件秘密情報を含む情報・資料等(複製物がある場合は当該複製物を含みます。)を直ちに返還または破棄するものとします。

第5条（監査）

本件秘密情報の漏洩が疑われる場合、貴市は、本件秘密情報の管理状況に関し、弊社の施設に立入って監査をすることができるものとし、弊社は、当該監査について誠実に協力するものとし、

第6条（有効期間）

本誓約書に規定された弊社の義務は、本事業が終了した後も有効とし、弊社を法的に拘束するものとし、

第7条（裁判管轄）

本誓約書に関する一切の紛争については、奈良地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とします。

平成〇〇年〇〇月〇〇日

上記誓約いたします。

所在地	〇〇〇〇〇〇
商号又は名称	〇〇〇
代表者職氏名	〇〇〇

別紙 1 様式 3 (受注者用)

秘密保持誓約書

大阪府大阪市淀川区西中島 3-9-12 空研ビル 2F
株式会社西原環境関西支店 御中

〇〇(以下、「弊社」といいます。)は、株式会社西原環境関西支店(以下、「貴社」といいます。)に対し、橿原市浄化センター長期包括運営委託事業(以下、「本事業」といいます。)に関する秘密保持義務について、以下の事項を誓約します。

第 1 条 (本件秘密情報)

- 1 本件秘密情報とは、本事業の入札及び本事業に関し橿原市または貴社から開示されたすべての情報及び弊社が本事業の遂行の過程またはその結果知り得たすべての情報を含みます。
- 2 以下の各号のいずれかに該当するものと弊社が立証した情報は、本件秘密情報に含まれないものとします。
 - (1)開示前から既に公知であった情報
 - (2)開示後に弊社の責によらずに公知となった情報
 - (3)弊社が相当な権限を有する第三者より守秘義務を負うことなく取得した情報
 - (4)法律上の要求に基づき、弊社が開示義務を負う情報

第 2 条 (本件秘密情報に関する義務)

- 1 弊社は、本件秘密情報を、本事業を円滑に遂行する目的以外に使用せず、貴社の書面による事前の許可のない限り、本件秘密情報について複製を作成せず、かつ、本件秘密情報を第三者に対して開示・漏洩しないものとします。
- 2 弊社は、本事業に関する業務に直接関与する弊社の従業員(本件秘密情報に関する秘密保持契約等を弊社との間で締結した従業員に限ります。)以外の者には一切本件秘密情報を開示しないものとします。
- 3 弊社は、本件秘密情報について、貴社の書面による事前の承認を得ずに、社外に持ち出したり、社外に送信したりしないものとします。
- 4 弊社は、貴社が指示する場合、その指示に従って情報管理措置を実施し、その実施状況について報告するものとします。

第 3 条 (リバースエンジニアリング等)

- 1 弊社は、橿原市浄化センターの設備・装置・機器・部品等(ソフトウェアを含む。以下「設備等」という。)のリバースエンジニアリング(機械・図面・ソフトウェアなどを分解・解析し、その仕組みや仕様、目的、構成部品、製造技術、要素技術などを明らかにすることをいいます。)に基づくコピー・模造品・改造品等の製作(第三者に製作させる場合も含みます。以下、これら一連の行為を総称して「リバースエンジニアリング等」といいます。)を行わないものとします。
- 2 前項の規定は、本誓約書別紙に掲げる以外の設備等について、本事業の円滑な遂行のために必要なリバースエンジニアリング等を行う場合には適用されないものとします。ただし、当該リバースエンジニアリング等により第三者の権利を侵害または侵害するおそれのある場合はこの限りではないものとします。

第4条（違反の場合の措置）

1 弊社が本誓約書に定める条項に違反したまたは違反するおそれのある場合、貴社は、弊社に対し違反行為の停止または予防を請求することができ、併せて違反行為の停止または予防に必要な行為を請求することができるものとします。

2 弊社が本誓約書に定める条項に違反した場合、弊社は貴社に対し、本事業の契約金額の5パーセントに相当する金額を遅滞なく支払い、また、当該違反によって貴社に生じたすべての損害（間接的損害を含みます。）を遅滞なく賠償するものとします。

第5条（本件秘密情報の返還、破棄）

弊社は、本件事業が終了した後、貴社の指示に従い、本件秘密情報及び本件秘密情報を含む情報・資料等（複製物がある場合は当該複製物を含みます。）を直ちに返還または破棄するものとします。

第6条（監査）

本件秘密情報の漏洩が疑われる場合、貴社は、本件秘密情報の管理状況に関し、橿原市浄化センター及び弊社の施設に立入って監査をすることができるものとし、弊社は、当該監査について誠実に協力するものとします。なお、貴社が橿原市浄化センターに立入る場合、貴社にて事前に橿原市の許可を得るものとします。

第7条（有効期間）

本誓約書に規定された弊社の義務は、本事業が終了した後も有効とし、弊社を法的に拘束するものとします。

第8条（裁判管轄）

本誓約書に関する一切の紛争については、大阪地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とします。

添付資料

別紙 設備等リスト

平成〇〇年〇〇月〇〇日

上記誓約いたします。

所在地	〇〇〇〇〇〇
商号又は名称	〇〇〇
代表者職氏名	〇〇〇

別紙（設備等リスト）

設備等リスト

設備名	装置名	適用範囲
全般	水処理設備	システム構成、プロセス構成、制御方法
	配管設備	プロセス構成、制御方法含む全て
受入貯留 ・前処理設備	受入口	受入口本体
	沈砂除去装置	沈砂タンク本体、システム構成
	No.1 沈砂搬送装置	スクリー、ケーシング、シャフト
	脱水機	本体、制御方法、動作プロセス
主処理設備	汚泥掻寄機	汚泥掻寄機部品類
	膜分離装置（休止中）	中空糸膜モジュール（ユニット架台含む）、システム構成、制御方法
	気液分離装置（休止中）	気液分離タンク、制御方法
脱臭設備	生物脱臭装置	生物脱臭装置本体（ろ材を含む全て）
	洗浄塔（酸・アルカリ次亜塩）	洗浄塔本体（ろ材を含む）
	活性炭吸着塔（中・低濃度）	吸着塔本体
取排水設備	除砂装置	除砂装置本体
電気設備	現場制御盤	シーケンサソフトウェア
計装設備	中央監視装置	中央監視装置、オペレータステーションソフトウェア類

別紙 1 様式 4 (落札者用)

秘密保持誓約書

奈良県橿原市八木町 1 丁目 1 番 1 8 号
橿原市 御中

〇〇(以下、「弊社」といいます。)は、橿原市(以下、「貴市」といいます。)に対し、橿原市浄化センター長期包括運営委託事業(以下、「本事業」といいます。)に関する秘密保持義務について、以下の事項を誓約します。

第 1 条 (本件秘密情報)

- 1 本件秘密情報とは、本事業の入札及び本事業に関し貴市または株式会社西原環境関西支店から開示されたすべての情報及び弊社が本事業の遂行の過程またはその結果知り得たすべての情報をいいます。
- 2 以下の各号のいずれかに該当するものと弊社が立証した情報は、本件秘密情報に含まれないものとします。
 - (1)開示前から既に公知であった情報
 - (2)開示後に弊社の責によらずに公知となった情報
 - (3)弊社が相当な権限を有する第三者より守秘義務を負うことなく取得した情報
 - (4)法律上の要求に基づき、弊社が開示義務を負う情報

第 2 条 (本件秘密情報に関する義務)

- 1 弊社は、本件秘密情報を、本事業を円滑に遂行する目的以外に使用せず、貴市の書面による事前の許可のない限り、本件秘密情報について複製を作成せず、かつ、本件秘密情報を第三者に対して開示・漏洩しないものとします。
- 2 弊社は、本事業に関する業務に直接関与する弊社の従業員(本件秘密情報に関する秘密保持契約等を弊社との間で締結した従業員に限り、)以外の者には一切本件秘密情報を開示しないものとします。
- 3 弊社は、本件秘密情報について、貴市の書面による事前の承認を得ずに、社外に持ち出したり、社外に送信したりしないものとします。
- 4 弊社は、貴市が指示する場合、その指示に従って情報管理措置を実施し、その実施状況について報告するものとします。

第 3 条 (違反の場合の措置)

- 1 弊社が本誓約書に定める条項に違反しまたは違反するおそれのある場合、貴市は、弊社に対し違反行為の停止または予防を請求することができ、併せて違反行為の停止または予防に必要な行為を請求することができるものとします。
- 2 弊社が本誓約書に定める条項に違反した場合、弊社は貴市に対し、違約金として本事業の契約金額の 5 パーセントに相当する金額を遅滞なく支払い、また、当該違反によって貴市に生じたすべての損害(間接的損害を含みます。)を遅滞なく賠償するものとします。
- 3 受注者(本事業の実施を目的として、弊社(及び第三者)が設立する特別目的会社をいいます。)が貴市と受注者との間の平成〇〇年〇〇月〇〇日付け秘密保持誓約書に定める条項に違反した場合、弊社は貴市に対し受注者と連帯して責任を負うものとします。

第4条（本件秘密情報の返還、破棄）

弊社は、本件事業が終了した後、貴市の指示に従い、本件秘密情報及び本件秘密情報を含む情報・資料等（複製物がある場合は当該複製物を含みます。）を直ちに返還または破棄するものとします。

第5条（監査）

本件秘密情報の漏洩が疑われる場合、貴市は、本件秘密情報の管理状況に関し、弊社の施設に立入って監査をすることができるものとし、弊社は、当該監査について誠実に協力するものとします。

第6条（有効期間）

本誓約書に規定された弊社の義務は、本事業が終了した後も有効とし、弊社を法的に拘束するものとします。

第7条（裁判管轄）

本誓約書に関する一切の紛争については、奈良地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とします。

平成〇〇年〇〇月〇〇日

上記誓約いたします。

所在地	〇〇〇〇〇〇
商号又は名称	〇〇〇
代表者職氏名	〇〇〇

別紙 1 様式 5 (落札者用)

秘密保持誓約書

大阪府大阪市淀川区西中島 3-9-12 空研ビル 2F

株式会社西原環境関西支店 御中

〇〇(以下、「弊社」といいます。)は、株式会社西原環境関西支店(以下、「貴社」といいます。)に対し、橿原市浄化センター長期包括運営委託事業(以下、「本事業」といいます。)に関する秘密保持義務について、以下の事項を誓約します。

第 1 条 (本件秘密情報)

- 2 本件秘密情報とは、本事業の入札及び本事業に関し橿原市または貴社から開示されたすべての情報及び弊社が本事業の遂行の過程またはその結果知り得たすべての情報をいいます。
- 2 以下の各号のいずれかに該当するものと弊社が立証した情報は、本件秘密情報に含まれないものとします。
 - (1)開示前から既に公知であった情報
 - (2)開示後に弊社の責によらずに公知となった情報
 - (3)弊社が相当な権限を有する第三者より守秘義務を負うことなく取得した情報
 - (4)法律上の要求に基づき、弊社が開示義務を負う情報

第 2 条 (本件秘密情報に関する義務)

- 1 弊社は、本件秘密情報を、本事業を円滑に遂行する目的以外に使用せず、貴社の書面による事前の許可のない限り、本件秘密情報について複製を作成せず、かつ、本件秘密情報を第三者に対して開示・漏洩しないものとします。
- 2 弊社は、本事業に関する業務に直接関与する弊社の従業員(本件秘密情報に関する秘密保持契約等を弊社との間で締結した従業員に限り、)以外の者には一切本件秘密情報を開示しないものとします。
- 3 弊社は、本件秘密情報について、貴社の書面による事前の承認を得ずに、社外に持ち出したり、社外に送信したりしないものとします。
- 4 弊社は、貴社が指示する場合、その指示に従って情報管理措置を実施し、その実施状況について報告するものとします。

第 3 条 (リバースエンジニアリング等)

- 1 弊社は、橿原市浄化センターの設備・装置・機器・部品等(ソフトウェアを含む。以下「設備等」という。)のリバースエンジニアリング(機械・図面・ソフトウェアなどを分解・解析し、その仕組みや仕様、目的、構成部品、製造技術、要素技術などを明らかにすることをいいます。)に基づくコピー・模造品・改造品等の製作(第三者に製作させる場合も含みます。以下、これら一連の行為を総称して「リバースエンジニアリング等」といいます。)を行わないものとします。
- 2 前項の規定は、本誓約書別紙に掲げる以外の設備等について、本事業の円滑な遂行のために必要なリバースエンジニアリング等を行う場合には適用されないものとします。ただし、当該リバースエンジニアリング等により第三者の権利を侵害または侵害するおそれのある場合はこの限りではないものとします。

第4条（違反の場合の措置）

1 弊社が本誓約書に定める条項に違反しまたは違反するおそれのある場合、貴社は、弊社に対し違反行為の停止または予防を請求することができ、併せて違反行為の停止または予防に必要な行為を請求することができるものとします。

2 弊社が本誓約書に定める条項に違反した場合、弊社は貴社に対し、違約金として本事業の契約金額の5パーセントに相当する金額を遅滞なく支払い、また、当該違反によって貴社に生じたすべての損害（間接的損害を含みます。）を遅滞なく賠償するものとします。

3 受注者（本事業の実施を目的として、弊社（及び第三者）が設立する特別目的会社をいいます。）が貴社と受注者との間の平成〇〇年〇〇月〇〇日付け秘密保持誓約書に定める条項に違反した場合、弊社は貴社に対し受注者と連帯して責任を負うものとします。

第5条（本件秘密情報の返還、破棄）

弊社は、本件事業が終了した後、貴社の指示に従い、本件秘密情報及び本件秘密情報を含む情報・資料等（複製物がある場合は当該複製物を含みます。）を直ちに返還または破棄するものとします。

第6条（監査）

本件秘密情報の漏洩が疑われる場合、貴社は、本件秘密情報の管理状況に関し、橿原市浄化センター及び弊社の施設に立入って監査をすることができるものとし、弊社は、当該監査について誠実に協力するものとします。なお、貴社が橿原市浄化センターに立入る場合、貴社にて事前に橿原市の許可を得るものとします。

第7条（有効期間）

本誓約書に規定された弊社の義務は、本事業が終了した後も有効とし、弊社を法的に拘束するものとします。

第8条（裁判管轄）

本誓約書に関する一切の紛争については、大阪地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とします。

添付資料

別紙 設備等リスト

平成〇〇年〇〇月〇〇日

上記誓約いたします。

所在地 ○○○○○○
商号又は名称 ○○○
代表者職氏名 ○○○

別紙（設備等リスト）

設備等リスト

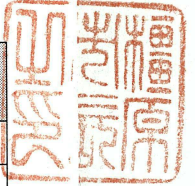
設備名	装置名	適用範囲
全般	水処理設備	システム構成、プロセス構成、制御方法
	配管設備	プロセス構成、制御方法含む全て
受入貯留 ・前処理設備	受入口	受入口本体
	沈砂除去装置	沈砂タンク本体、システム構成
	No.1 沈砂搬送装置	スクリー、ケーシング、シャフト
	脱水機	本体、制御方法、動作プロセス
主処理設備	汚泥掻寄機	汚泥掻寄機部品類
	膜分離装置(休止中)	中空糸膜モジュール(ユニット架台含む)、システム構成、制御方法
	気液分離装置(休止中)	気液分離タンク、制御方法
脱臭設備	生物脱臭装置	生物脱臭装置本体(ろ材を含む全て)
	洗浄塔(酸・アルカリ次亜塩)	洗浄塔本体(ろ材を含む)
	活性炭吸着塔(中・低濃度)	吸着塔本体
取排水設備	除砂装置	除砂装置本体
電気設備	現場制御盤	シーケンサソフトウェア
計装設備	中央監視装置	中央監視装置、オペレータステーション ソフトウェア類

特定部品リスト

設備名	装置名	(機器名)部品名	調達期間 (参考)
受入貯留 ・前処理設備	受入口	受入口本体	3ヶ月
	沈砂除去装置	沈砂タンク本体、システム構成	5ヶ月
	No.1 沈砂搬送装置	スクリーン、ケーシング、シャフト	6ヶ月
	脱水機	脱水機本体(内部部品、駆動部品含む)、 制御方法、動作プロセス	5ヶ月
主処理設備	汚泥掻寄機	汚泥掻寄機部品	5ヶ月
	膜分離装置	中空糸膜モジュール(ユニット架台含 む)、システム構成、制御方法	8ヶ月
	気液分離装置	気液分離タンク、制御方法	6ヶ月
脱臭設備	生物脱臭装置	生物脱臭装置本体、システム構成	5ヶ月
	洗浄塔(酸・アルカリ次亜塩)	洗浄塔本体(ろ材含む)、ノズル他構成部 品類	5ヶ月
	活性炭吸着塔(中・低濃度)	吸着塔本体、ダクト構成	5ヶ月
取排水設備	除砂装置	除砂装置本体	6ヶ月
電気設備	現場制御盤	シーケンサソフトウェア、PLC	12ヶ月
計装設備	中央監視装置	中央監視装置、オペレータステーション、 ソフトウェア類	12ヶ月

※1 調達期間は、発注から納品までの部品手配に要する標準的な期間を示す。

※2 上記特定部品を用いて施設の補修等を行う場合、設備の性能維持のため、乙による施工を推奨。



事業に係るリスク分担

市と受注者とのリスク分担の概要は下表のとおりです。詳細については別に定めます。

リスク項目	概要	分担			
		市	受注者		
共通	制度・法令リスク	関係法令・許認可の変更等に係るリスク	○		
	税制リスク	受注者の利益に課せられる税制度の変更（例；法人税等）、新税創設に伴うリスク		○	
		上記以外の税制度の変更、新税創設に伴うリスク	○		
	物価変動リスク	一定の範囲内での物価変動に係るリスク		○	
		一定の範囲内を超えた物価変動に係るリスク	○		
	政治リスク	政策方針の変更等による事業の停止・変更に係るリスク	○		
	不可抗力リスク	天災等により事業の実施が不可能となる場合のリスク	○		
		一定の範囲内	天災等による損害が発生し、修復のため事業の遅延が発生する場合のリスク		○
		一定の範囲外		○	
	住民反対リスク	受注者の責めに帰すべき事由による場合のリスク		○	
上記以外の場合のリスク		○			
第三者賠償	受注者の責めに帰すべき事由による場合のリスク		○		
	上記以外の場合のリスク	○			
運営段階	性能リスク 維持管理費超過リスク	提示条件の不備や、要求変更等、市の責めに帰すべき事由による場合のリスク	○		
		本件施設の運営維持管理業務において、本事業契約に規定する仕様及び性能の未達成等、受注者の責めに帰すべき事由による場合のリスク		○	
	施設・設備 損傷リスク	事故や火災等により施設が破損した場合のリスク		○	
		第三者の責めに帰すべき事由により施設が破損した場合のリスク	○		
	新技術等の導入	技術革新に伴い新技術等を導入した場合において、市の責めに帰すべき事由により運営コストが増大した場合のリスク	○		
		上記以外の場合のリスク		○	
	搬入量変動リスク	搬入する処理対象物が契約で規定した範囲を著しく逸脱した場合のリスク	○		
	性状変動リスク	搬入する処理対象物の性状が変動し、過去の性状分析結果の範囲内となる場合のリスク		○	
		搬入する処理対象物の性状が変動し、過去の性状分析結果の範囲外となる場合のリスク	○		
	事業終了段階での施設の性能確保	事業終了時における施設の性能確保が未達の場合のリスク		○	
事業終了段階での諸費用の負担	事業終了時における諸費用についての負担に係るリスク		○		

意見・質問 [/]

**檜原市浄化センター長期包括運営委託事業
実施方針に関する意見・質問書**

1 提出者

提出者： (企業名)
(担当者名)
連絡先： (所在地)
(電話番号)
(FAX 番号)
(E-mail)

2 意見・質問等の内容

番号	項目	頁	箇所	内容
1				
2				
3				
4				
5				

※複数枚になる場合、2枚目以降の番号は通し番号を付してください。