

委任状

年 月 日

檀原市長 殿

住所 _____

氏名（名称） _____

生年月日 年 月 日生

電話番号 ()

私は、次の者を代理人と定め、下記事項に関する権限を委任いたします。

代理人の住所 _____

代理人の氏名 _____

代理人の生年月日 年 月 日生

代理人の電話番号 ()

記

《 納税証明書 》

- 市県民税 _____年度分 _____通
- 法人市民税 事業年度 _____年____月____日から
_____年____月____日まで _____通
- 固定資産税・都市計画税 _____年度分 _____通
- 軽自動車税 _____年度分 _____通
- 国民健康保険税 _____年度分 _____通
- 完納証明書 _____通
- 未納のない証明 _____通
※ 証明できる年度内において、納付・納入すべき額及び未納のない証明
- 酒類販売 _____通
- 公益認定 _____通

《 相談 》

- 納税相談に関すること
- その他 (_____)

【記載上のご注意】

- 住所・氏名は必ず本人が記入・署名してください。
- 必要なものの□にレ点を付けてください。
- 代理人本人であることが確認できる証明書等を提示してください。
- 委任の内容に疑義がある場合には、委任者に確認することがあります。
- 委任状の偽造は私文書偽造罪（刑法第159条）に当たり、刑事罰の対象となるとともに民事上の損害賠償責任を負うこともあります。