

記載例

委任状

令和元年7月1日

檀原市長 殿

住所 檀原市八木町1丁目1番18号

氏名(名称) 檀原 太郎 印

生年月日 明・大・昭・平・令 50年 3月 3日生

電話番号 0744 (22) 4001

私は、次の者を代理人と定め、下記事項の交付申請および受領に関する権限を委任いたします。

代理人の住所 檀原市畝傍町9番地1

代理人の氏名 畝傍 花子

記

- ◎ 市民税・県民税 平成 30 年分(所得証明) 年度分
 所得証明 1 枚 課税証明 枚 非課税証明 枚
 扶養証明 枚 所在証明 枚 その他 ()

◎ 軽自動車税

- 標識交付手続 (登録 ・ 廃車 ・ 名義変更)
 標識交付証明書 枚 廃車申告受付書 枚

◎ 納税証明(軽自動車税(種別割)については、委任状は不用です)

- 市民税・県民税 枚 固定資産税・都市計画税 枚
 法人市民税 (事業年度) 年 月 日から
 年 月 日まで 枚

国民健康保険税 枚

◎ 固定資産税・都市計画税 年度分 土地 家屋

- 評価証明 枚 競売等申立用評価証明 枚
 課税証明 枚 競売用申立用課税証明 枚
 評価証明(車庫証明用) 枚 その他 ()

※固定資産税関係は、物件の所在地番(登記簿上の地番)を必ずご記入下さい。

- 土地 家屋 町 丁目 番地
 土地 家屋 町 丁目 番地

◎ その他次の事項について

委任事項 ()

【記載上のご注意】

- 住所・氏名は必ず本人が自筆してください。
○ 必要なものの□にレを付けてください。
○ 代理人本人であることが確認できる証明書等を提示してください。