

戸籍証明書等交付申請書（郵送用）

(檀原市長宛て) (請求日) 年 月 日

① 【請求者】

住所			
氏名 * 自署	(ふりがな)	生 年 月 日	屋間の連絡先
		明・大・昭・平・令	自宅 - -
		年 月 日生	携帯 - -
証明に記載する人との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫婦 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他 ()			

② 【必要な戸籍】

本籍地			
筆頭者	(戸籍の最初に記載されている方で、お亡くなりになっても変わりません。)		(わかる場合は記入してください)
			明・大・昭・平・令 年 月 日生
最近の戸籍の届出	(最近1カ月以内に戸籍の届を出された方は記入してください。) いつ (年 月 日) どこに () 市区町村 何の届 () 届を提出		

③ 【必要な証明書】 相続等で必要な証明書の種類、通数不明の場合は下④の相続欄にご記入下さい。

		謄本・全部 (全部事項証明)	抄本・一部 (個人事項証明)	抄本・一部（個人事項証明）及び5～8の証明の場合は、 必要な方の氏名等をご記入下さい。	手数料
1	戸籍	通	通	必要な方の氏名 () (明・大・昭・平・令 年 月 日生)	450円
2	除籍	通	通	必要な方の氏名 () (明・大・昭・平・令 年 月 日生)	750円
3	改製原戸籍	通	通	必要な方の氏名 () (明・大・昭・平・令 年 月 日生)	750円
4	戸籍の附票 必要な場合は□に チェックして下さい (本籍・筆頭者、在 外選挙人情報は通常 省略になります)。	通 <input type="checkbox"/> 本籍及び筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人情報	通 <input type="checkbox"/> 本籍及び筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人情報	必要な方の氏名 () (明・大・昭・平・令 年 月 日生) () から () までの住所が必要 <input type="checkbox"/> 該当附票が保存年限経過により破棄されていた場合、廃棄済証 明書（1通300円）を希望される方は□にチェックして下さ い（改正原附票は檀原市では廃棄済みです）。	300円
5	独身証明書	請求は本人のみとなります。同 じ戸籍の方で、本人からの委任 状があれば請求可能です。		通 必要な方の氏名 () (明・大・昭・平・令 年 月 日生)	300円
6	身分証明書	請求は本人のみとなります。委 任状があれば本人以外の方でも 請求可能です。		通 必要な方の氏名 () (明・大・昭・平・令 年 月 日生)	300円
7	受理証明書	請求は届出人のみとなりま す。委任状があれば本人以外 の方でも請求可能です。		通 届出日 年 月 日 <input type="checkbox"/> 出生 <input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> その他 () 対象者 () ()	350円
8	記載事項証明書	<input type="checkbox"/> 出生 <input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> その他 ()		通 届出日 年 月 日 対象者 ()	350円

④ 【証明書の使用目的】 ☐ にチェックをして、必要な項目を記入して下さい。

<input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 戸籍の届出 (届) <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 車の登録・廃車・名義変更	
<input type="checkbox"/> 資格・免許 <input type="checkbox"/> その他 ()	
<input type="checkbox"/> 相続 (亡くなった方の氏名：) (証明書の提出先：)	
<div><div><input type="checkbox"/> 亡くなった方の</div><div><div>出生から死亡までの戸籍が必要</div><div>() から () までの戸籍が必要</div></div></div> <div><div><input type="checkbox"/> 亡くなった方の死亡記載のある戸籍のみ必要</div><div><input type="checkbox"/> () と () の続柄が分かるもの</div><div><input type="checkbox"/> その他 ()</div><div><input type="checkbox"/> 上記証明書が保存年限経過により発行できない場合、廃棄済証明書（1通300円）の発行を希望する。</div></div>	<div><div>.... 各 () 通</div><div>.... 各 () 通</div><div>.... () 通</div><div>.... 各 () 通</div><div>.... () 通</div></div>

請求方法については、別紙「郵送での戸籍証明書、住民票等の請求方法」をご覧ください。