

第Ⅱ期クリーンセンターかしはら
長期包括運営委託事業

実施方針等に関する質疑に対する回答

2023/3/10

檀 原 市

通番	区分	文書名	頁	箇所	項目	質問内容	回答
1	質問	実施方針	12	I-2-(5)-④-ツ	その他	市が運営開始時に引き渡す消耗品、予備品、並びに貸与機器等について、要求水準書（案）33頁において、事業期間終了後に貸与機器は市に返却と記載がありますが、消耗品、予備品については、要求水準書（案）20頁の3.1.3 1) (イ) 受注者が所有する各種物品に該当するものと考えてよろしいでしょうか。	消耗品、予備品、並びに貸与機器等について、事業期間終了後の取扱いは以下のとおりです。 ①市の所有物であって、運営開始時に事業者引き渡した消耗品・予備品、貸与機器等は市に返却 ②受注者が所有する各種物品(予備品・消耗品、仮設物、什器等)は受注者が引き取り 詳細は募集要項に示します。
2	質問	実施方針	12	I-2-(6)	事業期間終了時の取り扱い	市の新たな施設整備の方針によって、本件業務への影響や新たな作業が生じる可能性がある。これらについて、受注者は協議に応じることとありますが、具体的にどのような協議をおこなうことを想定されているかご教示ください。	「受注者に協議を求めることがある」を意図したものであり、現時点で想定しているものはありません。
3	質問	実施方針	19	II-6-(2)	特別目的会社の設立	設立条件に合った特別目的会社が設立済みの場合は、継続可能と理解してよろしいでしょうか。	募集要項に示します。
4	質問	実施方針 添付資料①	26		事業に係る リスク分担	不可抗力リスクにおける「一定の範囲（1%）」とは、通常のDBO・OM事業においては、年間委託費の1%か損害額の1%とするケースが多いですが、貴市としてはどちらを想定されておりますでしょうか。	総事業費の1%です。詳細は募集要項に示します。
5	質問	要求水準書 (案)	8	2-4-4	資源物の取 扱い	「…市による搬出の際には搬出車両への積込を行うこと」とありますが、頻度及び積込量をご教示ください。また当該作業の手順や留意事項がありましたらご教示ください。	発生量等は、視察・参考資料の閲覧にてご確認願います。なお、留意事項としましては、資源物として排出できる状態にした上で積込を行うものとします。
6	質問	要求水準書 (案)	9	図表3-1	受注者の業 務範囲	「計量業務は市が行うため、設備の維持管理業務のみ行う。」とありますが、計量業務において発生する伝票類やインクトナー等の消耗品は貴市にて調達いただけるものと理解してよろしいでしょうか。	伝票は市発行の様式の領収書となるため市で用意します。設備品として設置されているプリンターのインクトナー等は、設備稼働に伴う消耗品として受注者が調達するものとします。
7	質問	要求水準書 (案)	15	図表3-5	定期点検、 補修の内訳	大規模修繕工事については、発生しないものと想定されておりますが、空調設備等の建築設備の更新が必要となった場合には、図表3-5の計画修繕に定めるところにより受注者にて実施するとの認識で間違いございませんでしょうか。	お見込みのとおりです。
8	質問	要求水準書 (案)	17	3-1-2-(4)-7	災害時の対 応	「地震等の災害により発生した災害廃棄物を受け入れること。」とありますが、災害廃棄物は仮置場で選別分別された状態で受け入れると理解してよろしいでしょうか。	基本的にはお見込みのとおりですが、櫃原市災害廃棄物処理計画に従うこととなります。

通番	区分	文書名	頁	箇所	項目	質問内容	回答
9	意見	要求水準書 (案)	17	3-1-2-(4)-9	データの保管及び報告書の作成等	機器整備履歴、予備品・消耗品等の管理ソフトは現行のOSで動作ができないため、継続しての使用は困難と推測されます。同様の機能を持ったシステムについて事業者提案を求められてはいかがでしょうか。	ご意見として承ります。 機器整備履歴、予備品・消耗品等の管理方法については、事業者の裁量範囲です。
10	質問	要求水準書 (案)	17	3-1-2-(4)-10-3)	見学に関する業務	「市が対応する本件施設の見学や行政視察等に関して、必要な支援を行うこと。」とありますが、必要な支援とは、どのような内容を想定されているかご教示ください。 仮に人員による支援であれば、必要となる人員数の想定をご教示ください。	駐車場の確保や見学者の安全管理等を想定しています。 人員による支援は基本的に想定していませんが、必要に応じてお願いする場合があります。
11	質問	要求水準書 (案)	19、20	3-1-3-1)	事業期間終了時の取扱い	運営期間終了時点での施設内の残留物について、以下の(ア)(イ)は受注者にて排出・処分しますが、それ以外のごみピットや灰ピット、炉内の残留物などは貴市にて排出・処分されるものと考えてよろしいでしょうか。 (ア) 貯留槽内に残留する各種用役 (イ) 受注者が所有する各種物品	お見込みのとおりです。
12	質問	要求水準書 (案)	22	3-4-(2)	電気(売電)	「市は、本件施設の余剰電力の売却等について、電気事業者と契約を行う」とありますが、売電に伴い発生するアンシラリーサービス料金については貴市にてご負担いただくものと考えてよろしいでしょうか。	アンシラリーサービス料金については受注者の負担とします。
13	質問	要求水準書 (案)	22	3-4-(2)	電気(売電)	「受注者は市が締結する容量提供契約を全うできるように対応すること」とあり、また「これに伴う収入とペナルティは市が受ける」とありますが、もし受注者に帰責事由がある場合において、貴市の収入が減少した場合であってもその逸失利益は受注者に損害賠償請求しないと考えてよろしいでしょうか。	ご質問の場合においても、受注者の責により、市に発生した損害については受注者がその賠償の責任を負います。ただし、受注者が事業実施計画書に基づき必要な措置を講じた上で本件施設を運転していたことを立証した場合はこの限りではありません。 詳細は募集要項に示します。
14	質問	要求水準書 (案)	25	4-1-2-(2)	灰溶融炉	灰溶融炉の維持管理について、「焼却処理や施設利用において必要である又は影響を及ぼす設備については維持管理を行うこと」とありますが、必要な設備又は影響を及ぼす設備については受注者にて判断し提案するものと理解してよろしいでしょうか。	要求水準を全うできるよう受注者で判断してください。
15	質問	要求水準書 (案)	33	4-1-11-(1)	保険への加入	「…なお、受注者は市が現在加入している全都清廃棄物処理プラント保険(一般社団法人「全国都市清掃会議」)に継続加入することができ…」とありますが、当該プラント保険に加入するかどうかについては、受注者にて判断可能との理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
16	質問	要求水準書 (案) 別紙一覧	11	別紙6	現行の清掃等作業基準表	作業頻度が適宜とされている内容について、具体的な作業内容があればご教示ください。	要求水準を満たすための清掃等を適宜行うものとします。