

クリーンセンターかしはら
長期包括運営委託事業

募集要項（第一部）に関する質問回答書

平成25年8月23日

檀 原 市

「クリーンセンターかしはら長期包括運営委託事業」募集要項（第一部）に関する質問回答書(入札説明書)

No	質問事項	資料の名称	当該資料での 対応頁	当該資料での対応部分				質問内容	回答
1	資格審査申請時の提出書類	入札説明書	10	8	(1)	⑫		納税証明書は直近何ヶ年分必要かご教示ください。	発行後3ヶ月以内のもので、最新1カ年度分とします。
2	資格審査申請時の提出書類	入札説明書	10	8	(1)	⑫		「⑫納税証明書（・・・営業所分双方が必要）」とありますが、仮に本店分・営業所分双方を提出する場合、「法人税・消費税」は本店分のみ、「法人事業税・法人住民税」は営業所分のみ提出すれば宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
3	募集要項（第二部）の構成	入札説明書	11	9	(1)	① ②		募集要項（第二部）で貴市より提示される、「①基本協定書（案）」および「②事業契約書（案）」の内容を十分に理解したうえで、応札する必要があることから、当該内容に関する質疑の機会を別途設けていただけたらと考えてよろしいでしょうか。	入札説明書12頁をご覧ください。
4	実績を証明する書類	入札説明書	10	8	(1)	⑤		④を証明する書類とは、契約書の写し等によろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。
5	履歴事項全部証明書及び納税証明書	入札説明書	10	8	(1)	⑥ ⑫		履歴事項全部証明書及び納税証明書は発行されてから3ヶ月以内のものでよろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。
6	資格審査申請書類	入札説明書	10	8	(2)			フラットファイルは業務名及び代表企業の会社名を表紙及び背表紙に貼り付けて提出もしくは任意ということによろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。
7	資料閲覧	入札説明書	11	10	(1)			資料閲覧の閲覧可能時間をご教示ください。また、資料の複写及び撮影等は可能でしょうか？	本件施設の視察及び参考資料の閲覧は午前9時から午後5時までの範囲内とします。 なお、資料の複写及び撮影等の詳細については「施設視察案内」に示します。
8	質疑に対する回答	入札説明書	12	10	(2)	②	イ	「視察等を踏まえた質疑回答」は、HPに公開はしないのでしょうか？	入札説明書12頁のとおりとし、HPによる公開はいたしません。
9	入札書類の提出	入札説明書	13	12	(2)	①		フラットファイルは業務名及び代表企業の会社名を表紙及び背表紙に貼り付けて提出もしくは任意ということによろしいでしょうか？また、CD-Rにもタイトルは付けなくてよろしいでしょうか？	貴社の判断に委ねます。

No	質問事項	資料の名称	当該資料での 対応頁	当該資料での対応部分				質問内容	回答
				12	(2)	①			
10	入札書類の提出	入札説明書	13	12	(2)	①		提案書類の提出において、正本1部、副本17部とありますが、副本の場合、捺印されている書類はそのコピーでよろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。
11	書類の明瞭化作業	入札説明書	15	12	(6)			「(6) 入札書類の修正等の禁止」において「市がこれらの書類の明瞭化作業を行うことを妨げない。」とありますが、何を指すのでしょうか？	提案書類の審査にあたり、複数の解釈などの疑義が生じた場合は、市から修正を求めることがあります。
12	SPCの所在地について	入札説明書	16	13	(4)			SPCの本店所在地は、「クリーンセンターかしはら」内に事務所を設置することは可能と考えていますが（要求水準p32 4.1.10より）、その場合、賃料等は発生しますか？	賃料は発生いたしません。
13	契約保証金	入札説明書	17	14	(2)			「契約締結時において、契約期間10年間の契約保証金又はこれに代わる保証等の担保を貴市に納める」とのご指示ですが、全国的に、同様の長期包括委託契約事業においては、単年度の委託金額に対して保証を求めるのが一般的であり、全事業期間に渡っての保証を求めることは、弊社の経験上、過去に例がないものと認識しております。 また、事前に保険会社にヒアリングしたところ、10年間に渡る契約保証を引き受けることは、現実的には困難である旨の回答を得ております。 つきましては、単年度毎の委託金額に対して、毎年保証契約を締結することとして頂きますようお願いいたします。	入札説明書に示すとおりとします。
14	価格点の算出方法	入札説明書	20	別紙2	2			債務負担行為額とインセンティブ分界価格の違いについてご教示ください。	「債務負担行為額」は、地方自治法第214条に基づき定められたもので、「インセンティブ分界価格」は、本入札の価格点算出のために市が予め定めたものとなります。

「クリーンセンターかしはら長期包括運営委託事業」募集要項（第一部）に関する質問回答書（要求水準書）

No	質問事項	資料の名称	当該資料での対応頁	当該資料での対応部分					質問内容	回答
1	搬入車両台数	要求水準書	10	3	1				図表3-3において「搬入車両の確認・誘導」とありますが、1日の平均車両搬入台数をご教示ください。	平成24年度の実績を「質問回答書 添付資料1」に示します。
2	消耗品・予備品の調達、管理	要求水準書	11	3	1				図表3-3において「消耗品・予備品の調達、管理」とありますが、業務開始時における、消耗品・予備品のリスト及び数量等についてご教示ください。	本件施設の視察及び参考資料の閲覧時に示します。
3	処理対象物の確認	要求水準書	12	3	1	2	(1)	イ	市が行う搬入物確認検査において、必要な支援を行うこととありますが、必要な支援とはどのような事を想定されていますか。また必要な支援を行う頻度はどのように想定されていますでしょうか。	検査後の廃棄物をホイールローダー等を用いてピットに投棄し、またその後のプラットホームの清掃等を行うこととしています。年間10日程度を予定しています。
4	新施設への熱供給量	要求水準書	13	3	1	2	(2)	エ	「・・・新施設への熱供給を行うことを予定している・・・」とありますが、当該新施設への熱供給に伴い、事業者側に合理的な追加費用が生じる場合は、別途貴市にてご負担頂けるものと理解して宜しいでしょうか。	受託者の負担とします。
5	新施設への熱供給量	要求水準書	13	3	1	2	(2)	エ	新施設への熱供給を行うこととありますが、竣工時期、熱供給量をご教示願います。	入札説明書19頁の余熱利用施設（新施設）に関する資料に示します。
6	土木・建築等の修繕	要求水準書	14	3	1	2	(3)	イ	土木・建築においては、大規模修繕工事は発生しないとなっていますが、大規模災害等により、大規模修繕工事の必要性が発生した場合はどのように考えていますか？	大規模災害等の不可抗力により修復が必要となった場合は、一定の範囲（総事業費の1%）内において、受託者が負担するものとします。詳細については募集要項（第二部）に示します。
7	土木・建築等の定期点検・補修	要求水準書	15	3	1	2	(3)		図表3-5において「（注）表中の業務は、プラント設備、建築設備のいずれにも該当する。」とありますが、土木・建築関係は基本的に想定していないということでしょうか？	要求水準書14頁3.1.2 (3) ア. に示すとおり、本件施設の土木・建築関係の維持管理についても受託者の業務範囲に含まれます。

No	質問事項	資料の名称	当該資料での対応頁	当該資料での対応部分					質問内容	回答
8	事業計画書の策定	要求水準書	16	3	1	2	(4)	イ	「受託者は・・・毎事業年度の6月末日までに・・・」とありますが、より精度の高い計画を策定するためには、当年度の実績を分析した上で、次年度の計画を策定する必要があるものと思料致します。付きましては当該規定を「毎事業年度の1月末日（※当年度の第3四半期終了後）まで」として頂けないでしょうか。	要求水準書のとおりとします。
9	事業計画書の策定	要求水準書	16	3	1	2	(4)	イ	「・・・必要に応じ、運営維持管理の考え方及び事業実施計画書の改訂を求めることができる。」とありますが、運営維持管理の考え方及び事業実施計画書の改訂は、受託者の業務内容、ひいてはSPCの事業収支に影響することから、改訂内容については、貴市と受託者で協議する機会を設けていただけると考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
10	見学設備の維持管理	要求水準書	17	3	1	2	(4)	ケ	「受託者は、本件施設の見学設備（展示物、備品等）の維持管理を行うこと。」とありますが、更新等は無いものと考えてよろしいでしょうか。	市から計画的な更新を要求するものではありませんが、設備の劣化、メーカー等のサポート体制の状況などから維持管理上、更新の必要性が生じる可能性があります。応募者の判断によるものとします。
11	見学者に関する業務	要求水準書	17	3	1	2	(4)	ケ	「市が対応する本件施設の見学者及び行政視察に関して必要な支援を行うこと。」とありますが、どのような支援を想定されていますか。	見学者及び行政視察者を迎え入れるための準備、必要に応じて資料の提供や補足説明等を行うこととします。
12	清掃及び植栽等の管理	要求水準書	17	3	1	2	(4)	サ	「受託者側は本件施設の清掃、本件敷地内の清掃（クリーンセンター業務課が所管するものを除く）…」とありますが、業務課が所管するものとはどのようなものでしょうか。また作業範囲については別紙6に示す範囲内であるという認識でよろしいでしょうか。	詳細な資料を本件施設の視察及び参考資料の閲覧時に示します。
13	市が使用する設備の維持管理	要求水準書	18	3	1	2	(4)	ツ	「市は、3.2市の業務範囲に示す業務を実施する為、管理棟・計量棟・駐車場等を使用するが、これらの設備の維持管理及び電気・水道等の調達についても受託者が行うこと。」とありますが、市側にて使用される電気・水道の使用量などはどのように想定されていますでしょうか。	現状の使用量に大差ないものと考えます。

No	質問事項	資料の名称	当該資料での 対応頁	当該資料での対応部分					質問内容	回答
14	関係団体が行う事業等の協力	要求水準書	19	3	1	2	(4)	テ	「関係団体が行う事業等に対し、市の要請に基づき協力するものとする。」とありますが、事業等について内容、回数等をご教示願います。	現時点においては未定ですが、過去の実績についての資料を本件施設の視察及び参考資料の閲覧時に示します。
15	教育訓練	要求水準書	19	3	1	3			新たな受託者への支援業務（教育訓練）については、通常維持管理業務に支障の無い範囲と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
16	事業期間終了時の取扱い	要求水準書	19	3	1	3			「確認検査実施時に本件施設の要求する水準を満たさないことが明らかとなった場合には、委託料の支払いを一部減額する。」とありますが、受託者が施設の改善を実施し、再度行う確認検査に合格した場合は、委託料の減額はないという解釈でよろしいでしょうか。委託料の支払いの一部減額について、貴市の考え方を御教示願います。	募集要項（第二部）に示します。
17	事業期間終了時の取扱いにおける精密機能検査	要求水準書	19	3	1	3			「1年間に亘り使用することに支障のない状態であることを確認するための」精密機能検査は、受託者が実施すると考えてもよろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。
18	電力量実績	要求水準書	22	3	4		(2)		図表3-8において平成24年度の電力量実績が明記していますが、平成24年度も含めて過去3ヶ年のデータ（月別含む）をご提示いただけますでしょうか？	過去3ヶ年の実績を「質問回答書 添付資料 2」に示します。
19	展開検査	要求水準書	23	4	1	1			貴市が実施される展開検査の頻度をご教示ください。	展開検査の頻度は年間10日程度を予定しています。
20	有機系排水処理	要求水準書	24	4	1	2	(1)		し尿や生活排水処理は浄化槽による処理となっているのでしょうか？浄化槽の場合、規模や仕様をご教示ください。	規模は144人槽、処理方式は凝集剤添加型回分式活性汚泥・生物膜併用方式となります。なお、詳細については、本件施設の視察及び参考資料の閲覧時に示します。
21	電力供給	要求水準書	25	4	1	3	(2)		後段に「また・・・クリーンセンター業務課の・・・維持管理を行うこと。」とありますが、具体的な維持管理内容・管理範囲をご教示願います。	電気事業法にいう電気主任技術者の責務（電気工作物の工事・維持・運用に関する監督業務）、これに伴う電気設備の定期または不定期に行う点検業務とします。所管範囲は、本件施設の視察及び参考資料の閲覧時に示します。
22	白煙防止条件	要求水準書	27	4	1	6	(1)	1)	白煙防止条件に関する記載がありませんが、外気条件5℃、50%において、白煙を発生させないものと解釈してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

No	質問事項	資料の名称	当該資料での 対応頁	当該資料での対応部分				質問内容	回答
23	全都清廃棄物処理プラント保険	要求水準書	33	4	1	11	(1)	貴市が現在加入されている「全都清廃棄物処理プラント保険」の金額及び保険の内容をご教示ください。	平成25年度における保険料は3,138,870円となります。保険の内容の詳細については本件施設の視察及び参考資料の閲覧時に示します。
24	運転管理等必要資格(参考)	要求水準書	34	4	1	11	(3)	図表4-9の資格一覧表は「参考」となっていますが、必須条件でしょうか？	お見込みのとおりです。
25	運転管理等必要資格(参考)	要求水準書	34	4	1	11	(3)	図表4-9 参考となる有資格者をお示し頂いておりますが、関連法令等で配置が必要な資格以外については、事業者提案によるものと理解して宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
26	変動費	要求水準書	36	4	3	(1)	②	燃料費が変動費に含まれていますが、燃料(灯油)は炉の立上げの際に必要となるものであり、廃棄物の受入量に応じて変動するものではないため、固定費の項目として計上してもよろしいでしょうか。	要求水準書に示すとおりとします。
27	委託費の見直し	要求水準書	37	4	3	(3)	4)	「見直し・・・加重比率・・・」とありますが、加重比率については事業者側で提案することが求められておりますが、当該設定の基本的な考え方をご教示願います。	委託費の見直しについては、固定費・変動費それぞれ評価指標の変化が許容範囲にあるか否かによります。この判定の精度を高める目的で設けています。
28	委託費の見直し	要求水準書	37	4	3	(3)	4)	改訂指数については5年毎の基準見直しが発生しますが、事業期間に亘り、直近の基準である「2010年基準」を用いるものと理解して宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
29	委託費の見直し	要求水準書	37	4	3	(3)	4)	「油脂類」の改訂指標として「国内企業物価指数/化学工業製品/有機化学工業製品」とありますが、「国内企業物価指数/化学製品/有機化学工業製品」ではないかと思料致しますが如何でしょうか。	「国内企業物価指数/化学製品/有機化学工業製品」に修正します。
30	委託費の見直し	要求水準書	37	4	3	(3)	4)	「薬剤費」の改訂指標として「国内企業物価指数/工業製品/化学製品」とありますが、「国内企業物価指数/化学製品/(例えば有機化学工業製品又は無機化学工業製品等)」ではないかと思料致しますが如何でしょうか。	「国内企業物価指数/化学製品/無機化学工業製品」に修正します。

No	質問事項	資料の名称	当該資料での 対応頁	当該資料での対応部分				質問内容	回答
31	草刈、樹木剪定	要求水準書	別紙6					草刈面積及び樹木剪定面積についてご教示ください。	本件施設の視察及び参考資料の閲覧時に示します。
32	空調設備の清掃等	要求水準書	別紙6					空調設備の清掃・維持管理も含まれると考えますが、空調機の設置台数及び仕様等についてご教示ください。	本件施設の視察及び参考資料の閲覧時に示します。
33	事業に係るリスク分担	要求水準書	別紙8					「不可抗力リスク」として「一定の範囲（1%）内（外）」とありますが、不可抗力が発生した事業年度における年間事業費のうち、固定費総額の1%と理解して宜しいでしょうか。	総事業費（10年間の固定費と計画処理量を処理した際の変動費の合計）の1%とします。
34	日勤の時間帯	要求水準書	別紙10					日勤の就業時間（始業と終業）をご教示ください。	応募者の提案によりますが、現況は午前8時30分から午後5時15分までとなります。

「クリーンセンターかしはら長期包括運営委託事業」募集要項（第一部）に関する質問回答書（様式集）

No	質問事項	資料の名称	当該資料での対応頁	当該資料での対応部分				質問内容	回答
1	運転・維持管理業務等の実績	様式集	様式第五号	1, 2				①1と2について、同実績を記載しても宜しいでしょうか。 ②脚注に「・・・証明する書類等を添付・・・」とありますが、直近の契約書・仕様書等の必要部分の抜粋（写）を提示すれば宜しいでしょうか。 ③運営期間については、添付する証明書類に記載された契約期間を記入すれば宜しいでしょうか。	①、②、③全てお見込みのとおりです。
2	技術提案書 記載要領	様式集	様式第十三号 技術提案書 記載要領					添付資料をお認め頂いておりますが、枚数の制限はございますでしょうか。 また、添付した資料につきましても、評価の対象に含まれるものと理解してよろしいでしょうか。	制限はございませんが、簡潔なものとしてください。添付資料については原則、提案内容の根拠、裏づけ資料として確認するもので直接の評価の対象ではありません。
3	技術提案書 記載要領	様式集	様式第十三号 技術提案書 記載要領					「必要に応じて記載内容の根拠となる資料を添付すること」とありますが、添付資料は、技術提案書の最終頁の次に中表紙を付けて、まとめて添付するという方法でよろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。 なお、詳細は「技術提案書 記載要領」のとおりとします。
4	技術提案書 記載要領	様式集	様式第十三号 技術提案書 記載要領					フォントの大きさにつきましては、既にお示しいただいておりますが、種類に関しては、事業者の任意と理解してよろしいでしょうか。 また、提案書に挿入する図表内のフォントの種類・大きさ等の設定につきましても、事業者の任意と理解してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	様式の記載方法	様式集	様式第十三号②	2	③			技術提案書の様式集において、「2 ③公害防止基準等（排ガス等）の保証値と保証の実現に向けた工夫等」の項目についてのみ、2枚にわたって様式が記載されています。 つきましても、技術提案書記載要領に示されている「用紙は各項目2枚程度まで」とのご指示に関して、本項目については、最大4枚程度まで記載してもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

No	質問事項	資料の名称	当該資料での対応頁	当該資料での対応部分				質問内容	回答
6	排ガス量	様式集	様式第十三号②	2	③	イ		排ガス量については、施設基準値等の管理基準が示されていませんが、どのような保証の実現に向けた工夫について、提案すればよろしいでしょうか。	管理基準の記載があるものについては、その範囲内で、記載がないものについては応募者の判断により、それぞれ応募者自らが保証値を設定し、これを全うすることとします。
7	用役費の算出条件	様式集	様式第十三号⑤	5	④			用役費を算出するにあたり、事業計画書との整合を図るものと解釈してよろしいでしょうか。また、用役費の算出に用いるごみ質は、要求水準書別紙3に記載の本施設建設時の計画ごみ質にある基準ごみを採用するのではなく、ごみ質分析結果等のデータから各社にて設定して算出するものと解釈してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
8	CO2排出量	様式集	様式第十三号⑥	6	①			CO2排出量を算出するにあたり、年間ごみ処理量が空欄になっていますが、45,000t/年と40,000t/年の2ケースについて算出すればよろしいでしょうか。また、計算に用いるごみ質は基準ごみとありますが、要求水準書別紙3に記載の本施設建設時の計画ごみ質にある基準ごみを用いると解釈してよろしいでしょうか。	45,000tと40,000tの2つのケースについて記載してください。また、基準ごみとは、要求水準書別紙3にいうごみ質分析結果（三成分）（平成22～平成24年度実績）及びごみ質分析結果（元素分析）（平成22～平成24年度実績）を参考にして応募者が自ら設定したごみ質をいいます。
9	CO2排出量	様式集	様式第十三号⑥	6	①			使用電力量及び発電電力量を算出するにあたり、管理棟やクリーンセンター業務課、さらに余熱利用施設に供給する電力量や温水供給熱量について、ご教示願います。また、CO2排出量を算出するにあたり、それらの電力消費量や供給熱量を含んだ上で、算出すればよろしいでしょうか。	本件施設の視察及び参考資料の閲覧時に示します。算出方法については、お見込みのとおりです。
10	用役使用量	様式集	様式第十三号⑥	6	②			計算に用いるごみ質は基準ごみとありますが、要求水準書別紙3に記載の本施設建設時の計画ごみ質にある基準ごみを用いると解釈してよろしいでしょうか。	基準ごみとは、要求水準書別紙3のごみ質分析結果（三成分）（平成22～平成24年度実績）及びごみ質分析結果（元素分析）（平成22～平成24年度実績）を参考にして応募者が自ら設定したごみ質をいいます。
11	用役使用量	様式集	様式第十三号⑥	6	②			所内消費電力及び水の使用量を算出するにあたり、管理棟やクリーンセンター業務課、さらに余熱利用施設に供給する電力量や水量について、ご教示願います。また、それらの電力量や水量を含んだ上で、算出すればよろしいでしょうか。	本件施設の視察及び参考資料の閲覧時に示します。算出方法については、お見込みのとおりです。

No	質問事項	資料の名称	当該資料での 対応頁	当該資料での対応部分				質問内容	回答
12	様式第十三号の記載要領	様式集	様式第十三号					炉休止時におけるユーティリティ関連の使用量実績について、過去のデータをご教示ください。	本件施設の視察及び参考資料の閲覧時に示します。
13	電力量、買電費用	様式集	様式第十四号(3)					①電力量及び②買電費用について、技術提案書より転記することとありますが、様式第十三号-⑥の①CO2排出量及び②用役使用量に記載した電力量は、基準ごみを用いて算出していますので、様式第十三号-⑤の④用役費の考え方において算出した、電力使用料との整合を図るものと解釈してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。なお、基準ごみとは、要求水準書別紙3のごみ質分析結果（三成分）（平成22～平成24年度実績）及びごみ質分析結果（元素分析）（平成22～平成24年度実績）を参考にして応募者が自ら設定したごみ質をいいます。
14	様式第十四号の記載方法	様式集	様式第十四号 全般					「青色のセルのみ入力」とありますが、青色のセルに黒文字を入力すると、印刷物は字が見えにくいと考えますが、そのまま黒文字記入でよろしいでしょうか？	応募者によりセルの色を任意に変更してください。