

令和6年度 橿原市職員選考試験受験案内

イベントコーディネーター (任期付短時間勤務職員)

■採用予定日：令和7年4月1日

■申込受付期間：令和7年2月28日（金）～ 3月10日（月）午後5時必着
(webフォーム、持参または郵送で申込みを受付けます。)

【任期付職員】

橿原市一般職の任期付職員の採用及び給与の特例に関する条例等に基づき、専門的な知識経験を有する方等について任期を定めて採用する職員です。勤務条件（諸手当・勤務時間・休暇等）は、原則として任期の定めがない常勤職員と同様になります。

1 募集職種・採用予定人員・受験資格など

募集職種	任期	採用予定人員	受験資格（各項目を全て満たす人）	職務内容
イベントコーディネーター	1年 (注1)	1名	① 昭和36年4月2日以降に生まれた人 ② 公共的なイベント等の企画・運営の総括的な役割を5年以上経験している人。	以下のような業務に従事していただきます。 ・日本女性会議の企画・運営に関すること ・市政70周年記念イベントに関すること ・その他一般行政事務に関すること。

(注1) 任期：令和7年4月1日～令和8年3月31日

(ただし、職務内容により令和13年3月31日までの範囲で任期を更新する場合があります。)

◆受験資格要件を満たす人でも、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 橿原市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (4) 日本国籍を有しない者

◆上記資格要件を満たさない場合は合格（採用）を取り消します。

- ◆受験者の試験成績が一定水準以下の場合は、採用人数が採用予定人員を下回ることがあります。

2 試験日程等

《試験日程等》

	第 1 次試験	第 2 次試験
試験内容	書類審査	口述試験
日時	申込受付期間： 令和7年2月28日（金）～ 3月10日（月） 上記期間内に申込書類を提出してください。	3月中旬（予定） 詳細は、第 1 次試験合格者に別途通知します。
合格発表	3月中旬予定	3月下旬予定
	合否に関わらず全員に通知します。	

- ◆ 当委員会が指定した第 2 次試験の日時は、変更することができません。

3 応募手続

案内・申込書 入手方法	《直接入手》 檀原市役所 本庁舎北館 3 階 人事課内 檀原市採用試験委員会で配布します。 《檀原市ホームページ》 「檀原市職員採用情報」ページからダウンロードしてください。 <u>（ 1 ページを A 4 サイズ 1 枚単位で印刷すれば、申込書として使用できます。）</u> 《郵送請求》 封筒の表に「任期付短時間勤務職員受験案内請求」と朱書きし、94 円切手を貼った返信用封筒を同封し、檀原市採用試験委員会宛に請求してください。
提出方法	受験案内（この冊子）に添付の「職員選考試験受験申込書（任期付短時間勤務職員）」に必要事項を記入し、写真欄にご自身の顔写真を必ず貼付してください。 《web フォームの場合》 以下の URL から申込書のデータをご提出ください。 https://logoform.jp/form/3a4j/814156 《郵便の場合》 封筒の表側には「任期付短時間勤務職員申込書在中」と朱書きし、 〒634－8586 檀原市八木町 1 丁目 1 番 18 号 檀原市役所人事課内 檀原市採用試験委員会 へ送付してください。 《持参の場合》 檀原市役所 本庁舎北館 3 階 人事課内 檀原市採用試験委員会 へ持参してください。

受付期間	令和 7 年 2 月 28 日（金）～ 3 月 10 日（月）午後 5 時必着 令和 7 年 3 月 10 日（月）午後 5 時までに到達したものを受付します。 持参の場合の受付時間は、午前 8 時 30 分から午後 5 時までです。
------	--

4 合格から採用まで

- ◆最終合格者は、採用候補者名簿に登載し、令和7年4月 1 日付で採用します。
- ◆受験資格を欠いていることまたは申込書類の記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格（採用）を取り消します。

5 給与・勤務条件等

- ◆給与（令和7年1月基準の参考であり、採用日までに条例等改正があれば変更になることがあります。）

以下は週3日勤務の場合の例です。

* 給与月額（地域手当等を含む）約25万円

* 年収ベース（採用2年目）約410万円

上記年収は、期末・勤勉手当を含みます。また、通勤手当等が支給条件に応じて支給されます。

- ◆社会保険（健康保険・年金）： 奈良県市町村職員共済組合に加入します。

- ◆1日の勤務時間： 8：30～17：15（12：00～13：00は休憩時間）

ただし、勤務場所によって異なる場合があります。

- ◆週の勤務日数：週 3 日（業務内容等により、相談の上変更となる可能性があります。）

- ◆休日：土・日曜日、祝日、年末年始

ただし、勤務場所によって、変則勤務となる場合があります。

- ◆休暇：年次有給休暇、特別休暇（夏季、結婚、出産、看護、介護等）などがあります。

6 その他

当該試験に関して提出された書類はお返ししません。取得した個人情報については、職員選考試験の円滑な実施のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、個人情報保護法に基づき、適正に管理します。

◆問い合わせ先

〒634－8586 橿原市八木町 1 丁目 1 番 18 号 橿原市役所人事課内

橿原市採用試験委員会 電話 0744－22－4001（内線 131）

インターネット：ホームページアドレス <http://www.city.kashihara.nara.jp>

※受験番号
(記入不要)

職員選考試験受験申込書（任期付短時間勤務職員）

1. 氏名（ふりがな）	2. 生年月日 昭和・平成 年 月 日生 年齢 歳（記入日基準） 男・女	写真 最近6ヶ月以内に 撮影上半身脱帽 のもの (縦4cm×横3cm)
3. 住所・連絡先 〒 電話（ - - ） メールアドレス（ ）		
4. 受験職種 イベントコーディネーター		
5. 最終学歴（学校名・学部・学科）	修学区分 年 月 卒業（見込）・中退	
最終学歴前（学校名・学部・学科）	年 月 卒業・中退	

（以下の記載内容は、項目が網羅されていれば任意の様式で作成したものを提出しても構いません。）

■ 職歴 ※在学中のアルバイトについて、職歴の記入は不要です。

勤務先名称	在職期間	従事していた業務の内容	左記業務 従事期間
	年 月 ～ 年 月		年 月間
	年 月 ～ 年 月		年 月間
	年 月 ～ 年 月		年 月間
	年 月 ～ 年 月		年 月間

■ 資格・免許・博士学位授与年月等 ※受験に必要な資格の資格者証等（写し）を添付してください。

（記載例：○○免許 □年□月取得）

○自己PRをしてください。

○志望動機を教えてください。

○個別質問 ※応募する職種におけるテーマについての考えを、以下に記入してください。

本市では、令和 7 年度に日本女性会議を開催します。このような大きなイベント実施していくうえでは、各種団体との調整等が重要になります。あなたのこれまでの経験を踏まえてどのようにこの会議を進めていきますか、具体的に説明してください。

This image shows a single page of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.