

物価高騰対応生活者支援給付物品等
デジタル・ギフト交換申請書(同一世帯以外の代理人申請)

(宛先) 檀 原 市 長 _____ 年 _____ 月 _____ 日

本様式は、物価高騰対応生活者支援給付物品等について、デジタルポイント(PayPay)からギフトカード(バニラVisaギフトカード)へ交換を申請するものです。

●申請者(代理人)

(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日	住 所 (令和8年2月1日時点)
カシハラ イチロウ	大正・昭和・平成・令和	〒123-4567
檀 原 一 郎	2 年 7 月 3 日	檀 原 市 八 木 町 ○ △ □ 電 話 ()

●世帯代表者

(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日	住 所 (令和8年2月1日時点)
カシハラ タロウ	大正・昭和・平成・令和	〒765-4321
檀 原 太 郎	36 年 2 月 2 日	檀 原 市 ○ ○ 町 △ □ ○

●交換を希望する者

(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日	住所(送付先の変更を希望される方は記入ください)
カシハラ タロウ	大正・昭和・平成・令和	〒765-4321
檀 原 太 郎	36 年 2 月 2 日	檀 原 市 ○ ○ 町 △ □ ○
カシハラ ハナコ	大正・昭和・平成・令和	〒
檀 原 花 子	38 年 6 月 21 日	
	大正・昭和・平成・令和	〒
	年 月 日	
	大正・昭和・平成・令和	〒
	年 月 日	

<注意事項>

- ・ 交換を申請いただけるのは、身分証明書を提出された方の分に限ります。
- ・ 申請書に記載された情報は、檀原市くらし応援デジタル・ギフト事業に関連する目的 のみにて使用いたします。
- ・ 交換後のバニラVisaギフトカードは、後日、特定記録郵便にて発送いたします。なお、 お届けまで1ヶ月ほどお時間がかかります。
- ・ この申請手続き後に、PayPayデジタルポイントに戻すことはできません。

提出必要書類

1. 申請者本人確認書類

- ☐ デジタルポイント(PayPay商品券)のチャージ用二次元コードが記載された書類
- ☐ 『物価高騰対応生活者支援給付物品等デジタル・ギフト交換申請書(同一世帯以外の代理人申請)』(本書)
- ☐ 『交換対象者の本人確認書類の写し(コピー)』 ※有効期限の切れていないもの
- ☐ 『代理人の本人確認書類の写し(コピー)』 ※有効期限の切れていないもの

申請者本人確認書類を添付

- ※マイナンバーカードの場合は、個人番号は絶対に添付しないでください。
- ※添付される本人確認書類の種類によって添付数が異なります。
- ・ 顔写真入り(マイナンバーカード、運転免許証等)又は母子健康手帳(16歳以下)の場合は1種類。
 - ・ 上記以外の場合は2種類：介護保険証、国民年金手帳等。