

認可申請時の書類の提出について

次の書類を揃えて市へ提出して下さい。

- 認可申請書<様式2ページ>
- 規約
- 認可を申請することについて総会で議決したことを証する書類
(議事録署名人2名と議長の署名押印のある総会議事録の写し)
- 構成員の名簿<様式3ページ>
- 保有資産目録、あるいは保有予定資産目録<様式4ページ>
- 事業報告書、決算書、事業計画書、予算書
- 申請者が代表者であることを証する書類(就任承諾書)<様式5ページ>
- 自治会区域図

（あて先） 檀原市長

認可を受けようとする地縁による
団体の名称及び主たる事務所の所在地

名 称 _____

所在地 _____

代表者の氏名及び住所

氏 名 _____ (印)

住 所 _____

認 可 申 請 書

地方自治法第260条の2第1項の規定により、不動産又は不動産に関する権利等を保有するため認可を受けたいので、別添書類を添えて申請します。

（別添書類）

- 1 規約
- 2 認可を申請することについて総会で議決したことを証する書類
- 3 構成員の名簿
- 4 保有資産目録又は保有予定資産目録
- 5 良好な地域社会の維持及び形成に資する地域的な共同活動を現に行なっていることを記載した書類
- 6 申請者が代表者であることを証する書類
- 7 申請保有資産又は保有予定資産の申請時の登記名義人が申請に同意していることを証する書類

保有資産目録

令和 年 月 日現在

団体の名称 _____ 自治会

1 不動産

(1) 所有権を有する不動産

ア 建物

名 称	延床面積	所 在 地

イ 土地

地 目	面 積	所 在 地

2 不動産に関する権利等

(1) 所有権以外の権原により所有している不動産

権 原	不動産の種類	所 在 地

(2) 地域的な共同活動を行なうためのその他の資産

資 産 の 種 類 及 び 数 量

保有予定資産目録

令和 年 月 日現在

団体の名称 _____

1. 不動産

不動産の種類	保有予定不動産の 取得予定時期	購入等の相手方	保有予定不動産の 所在地

2. 不動産に関する権利

資産の種類	権 原	権原取得の予定時期

就 任 承 諾 書

令和 年 月 日

檀原市長 殿

令和 年 月 日開催の第 通常総会において決議された 自治会の役員就任について、就任することを承諾します。

会 長 () 住所 _____

氏名 _____ 実印

副会長 () 住所 _____

氏名 _____ 印

副会長 () 住所 _____

氏名 _____ 印

会 計 () 住所 _____

氏名 _____ 印

監 事 () 住所 _____

氏名 _____ 印

監 事 () 住所 _____

氏名 _____ 印

理 事 () 住所 _____

氏名 _____ 印

理 事 () 住所 _____

氏名 _____ 印

理事 () 住所 _____

氏名 _____ ㊟

令和 年 月 日

檀原市長 殿

住所 _____

氏名 _____

同 意 書

私は、下記の不動産につきまして、登記簿名義人として
_____が行う地縁団体の申請に際し、
認可後地縁団体に移転登記されることに同意します。

建 物	名 称	延床面積	所 在 地
土 地	地 目	面 積	所 在 地