

業務体制表

役割	①氏名②役職③所属④年齢 ⑤類似業務経験年数 ⑥業務上有用な資格			⑦過去 5 年間に直接担当した主な市町村 ⑧現在、担当している又は令和 7 年度担当予定の市町村 【⑦⑧記載例：〇〇市（□□構想）△△市（第●次総計後期）××市（戦略）】 ⑨今回担当する業務内容	
業務責任者	①氏名			⑦過去	
	②役職				
	③所属			⑧現在	
	④年齢	⑤年数			
⑥資格			⑨今回		
業務担当者 1	①氏名			⑦過去	
	②役職				
	③所属			⑧現在	
	④年齢	⑤年数			
⑥資格			⑨今回		
業務担当者 2	①氏名			⑦過去	
	②役職				
	③所属			⑧現在	
	④年齢	⑤年数			
⑥資格			⑨今回		

備考

- 1 継続中の業務を担当している場合は、業務実績の従事期間に完了予定年月を記入してください。
- 2 資格欄には、本業務に関連すると思われる資格全てを記入してください。
- 3 業務責任者及び業務担当者の直接的な雇用関係が分かるものを添付すること。（雇用保険証の写し等）
- 4 各項目は令和 7 年 6 月 1 日現在で記入してください。