

# 委任状

私（ 甲 ）は、都合により 乙 を 代理人と定め、  
下記の権限を委任します。

## 記

- 1 提案に関する事項
- 2 契約締結に関する事項
- 3 代金の請求及び領収に関する事項
- 4 その他契約に関する一切の事項

5 期 間 令和 年 月 日から令和 年 月 日まで  
（ただし、上記期間に締結した契約に基づく代金の請求及び領収のための期間（出納整理期間（委任期間の終了する年の4月1日から5月31日まで）に限る。）を含みます。）

後日この委任状を解除する場合には、双方連署のうえ届出  
をしない限り、その効力のないことを誓約します。

令和 年 月 日  
（住所）  
甲（委任者） （商号等）  
（役職・氏名）

上記委任の件承諾しました。  
（住所）  
乙（受任者） （商号等）  
（役職・氏名）

（あて先）

檀原市長

請 求 領 収 委 任 状	取 扱	
保 管	責 任 者	