

公有財産売却一般競争入札参加申込書 (兼 入札保証金返還請求書 兼 口座振替依頼書)

橿原市長 様

年 月 日

公有財産売却一般競争入札参加申込書 (不動産用)

申込者	住 所	
	氏 名	⑩
	メールアドレス	
	会員識別番号	
	電話番号	

印鑑はすべて実印
(印鑑登録証明書の印)
を押印願います。

メールアドレスは KSI 官公庁
オークションに登録している
ものを記入してください。

※法人にあつては、その名称及び主たる所在地並びに代表者の氏名を記載してください。

共同 入札者 1	住 所	
	氏 名	⑩
共同 入札者 2	住 所	
	氏 名	⑩

共同入札者が3人を超える
場合は、別紙 (任意様式)
にて一覧にして下さい。

橿原市が売払いする下記物件を買い受けたいので、当該物件に係る公有財産売却一般競争入札に参加を申し込みます。

なお、当該申込書及び添付書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

【添付書類】 (※複数の物件に申込される場合、各種証明書は1通で結構です。)

- 誓約書 1通
- 受付確認票 1通
- 印鑑登録証明書 (法人にあつては印鑑証明書) 1通
- 住民票抄本 (参加者が外国人の場合にあつては外国人登録証明書の写し、法人にあつては代表者事項証明書) 1通
- 市税納税証明書 (※滞納のない証明) 1通
- 委任状 (代理入札をする場合)
- 入札行為にかかる同意書 (申込者又は共同入札者が未成年者の場合のみ。)

記

物件番号		入札保証金*	
物件の所在地	奈良県橿原市 町		
入札保証金納付方法	銀行振込		

*入札保証金については、申込者が落札した場合、橿原市において、契約と同時に契約保証金として取り扱うために必要な事務処理を行います。また、契約書に定める金額の納付を橿原市が確認したときに、申込者は、契約保証金を売買代金の一部に充当する旨を橿原市に対して申し出るものとし、橿原市は当該充當に必要な事務処理を行います。以上について、異議なく同意いたします。

※複数の物件について申込をされる場合、物件ごとにこの申込書が必要となります。

※共同入札を行う場合は、申込者の欄に代表して入札手続を行う者についての必要事項を記入し、共同入札者の欄に申込者以外の共同入札者の必要事項を記入して下さい。

※入札保証金の振込先口座情報は、仮申し込み完了メールに記載されています。

- 裏面へ続く -

入札保証金返還請求書 兼 口座振替依頼書

入札保証金につき、返還事由が生じた場合、本件入札物件に係る入札保証金（金 _____ 円）の返還を請求します。

返還する際は、下記の口座に返還してください。

なお、返還につき、入札終了後に4週間程度遅れて返還されることにつき、異議はありません。

入札保証金の 返還請求者	フリガナ	
	住所	〒
	フリガナ	
	氏 名	Ⓜ

(返還口座情報)

振込先金融機関： _____ (銀行・信用金庫・信用組合・農協・労働金庫)
(郵便局を除く)

支店(支所)名： _____ (支店・支所)

預金種別： _____ 普通・当座

口座番号： _____

(フリガナ)

口座名義人： _____

【注】

- 複数の物件について返還請求をされる場合、物件ごとにこの入札保証金返還請求書が必要になります。