

委任状

年 月 日

檀原市長 様

委任者（入札者）

住 所：〒

氏 名： _____

電 話 番 号：(_____) _____

携 帯 電 話： _____

メールアドレス： _____

会員識別番号： _____ ※

(※会員識別番号をお持ちでない場合は記載不要)

受任者（代理入札者）

住 所：〒

氏 名： _____

電 話 番 号：(_____) _____

携 帯 電 話： _____

メールアドレス： _____

会員識別番号： _____

委任事項

年 月 日に入札参加申込の受付を開始した公有財産売却に関する

1. 売却の手続きに関する一切の権限
2. 入札保証金の納付及び返還に係る受領の権限
3. 入札等に関する一切の権限

(添付書類)

- ・受任者（代理入札者）の住民票抄本（法人の場合は代表者事項証明書）及び印鑑登録証明書（法人の場合は印鑑証明書） …各1通

(記載にあたっての注意事項)

- ・印鑑は、個人の場合は実印、法人の場合は代表者印を使用してください。
- ・受任者が法人の場合は、氏名又は住所欄に、法人名及び代表者名を併記してください。